

Rapport d'activités



Durance Luberon Verdon
AGGLOMÉRATION



Sommaire

La DLVA en chiffres...

Organigramme des services de la DLVA

Les élus de la DLVA

Les commissions de la DLVA

- Développement économique
- Aménagement du territoire
- Équilibre social de l'habitat
- Politique de la ville
- VRD & Ingénierie
- Environnement
- Ruralité

- Culture
- Enfance et jeunesse
- Éducation
- Système d'Information Territorial
- Ressources humaines
- Moyens généraux

La DLVA en chiffres

Développement économique



Mon Agglo pour l'emploi
4^e édition
1 800 participants
700 offres d'emploi

Trans'Agglo



1 175 000
voyages

Urbanisme



1 149
autorisations
d'urbanisme

Éclairage public



13 257 points
lumineux

Voirie, Réseaux divers



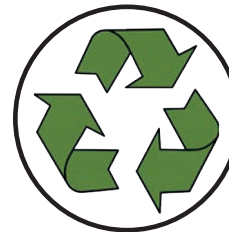
212 000 m² de voirie

Ordures ménagères



23 523,87 tonnes
récoltées

Déchets recyclés



3 452,14 tonnes
récoltées

Médiathèques



235 975 documents
prêtés

École de musique



350 élèves

RAM



210 assistants
maternels

SIG



430 cartes
réalisées

Finances



15 budgets
9 992 mandats
de paiement

Patrimoine bâti



45 bâtiments
23 152,49 m² de surface

Secrétariat général



20 656 courriers
381 délibérations

Service informatique



450 ordinateurs
206 652 documents
sur le réseau

Communication



136 000 Aggloinfos (mag)
90 000 personnes
reçues à l'accueil central

Les élus



Bernard JEANMET-PÉRALTA
Manosque
Président de la DLVA



Jean-Christophe PÉTRIGNY
Saint-Martin-de-Brômes
1^{er} Vice-président délégué aux finances



Claude CHEILAN
Vinson-sur-Verdon
2^e Vice-président délégué aux transports, mobilités et déplacements



Pascal ANTIQ
Manosque
3^e Vice-président délégué au développement culturel



Michel VITTENET
Oraison
4^e Vice-président délégué à la communication et marketing territorial



Jérôme DUBOIS
Volx
5^e Vice-président délégué à l'aménagement du territoire



Arnel LE HEN
Manosque
6^e Vice-président délégué au développement économique



Gérard AURRIC
Valensole
7^e Vice-président délégué à la démocratie participative, politique de la ville, jeunesse et citoyenneté



Michèle BARRIÈRES
Manosque
8^e Vice-présidente déléguée aux ressources humaines



Paul AUDAN
Gréoux-les-Bains
9^e Vice-président délégué au tourisme



Jean-Denis DAUMAS
Manosque
10^e Vice-président délégué au développement durable et politique énergétique



Jean-Claude CASTEL
Corbières-en-Provence
11^e Vice-président délégué au déploiement numérique et accessibilité



Gilles MÉGIS
Roumoules
12^e Vice-président délégué à la ruralité



André MILLE
Pierrevet
13^e Vice-président délégué à l'environnement



Christophe BIANCHI
Riez
14^e Vice-président délégué à l'équilibre social de l'habitat



Serge FAUDRIN
Gréoux-les-Bains
16^e Vice-président délégué à l'eau et à l'assainissement, travaux et patrimoine communautaire

Dominique ALUNNO, Manosque
Ghislaine AUBERT, Oraison
Michèle BEGNIS, Oraison
Francis BÉRARD, Brunet
Daniel BLANC, Entrevennes
Jean-Albert BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
Pierre BONNAFOUX, Puimichel
Jean-Charles BORGHINI, La Brillanne
Jacques BRES, Manosque
Stéphanie BROCHUS, Manosque
Martine CARRIOL, Manosque
Raphaël ENDERLÉ-CHAZALVIEL, Valensole
Sylviane CHAUMONT, Pierrevet
Christian CHENEZ, Sainte-Tulle
Jérôme CICILE, Puimoisson
Michèle COTTRET, Gréoux-les-Bains
Michel D'ANGELO, Manosque
Delphine DELFINO, Valensole
Grégory DENIZE, Villeneuve
Bernard DIGUET, Manosque
Jacques ESPITALIER, Quinson
Pierre FISCHER, Montfuron
Béatrice GARCIA, Volx
Henri GARCIA, Le Castellet
François GRECO, Montagnac-Montpezat
Pierrette GRÉGOIRE, Pierrevet
Simone JAYNE-BROCHERY, Manosque
Dominique JOUBERT, Vinon-sur-Verdon
Liliane LECONTE, Sainte-Tulle
Agnès LHUGUET, Manosque
Régine MANFREDI, Villeneuve
Gérard MANTEAU, Oraison
Bruno MARTIN, Manosque
Marie-Christine MOSCONI, Oraison
Valérie PEISSON, Manosque
Christiane PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon
Emmanuelle PRADALIER, Manosque
Jean-Luc QUEIRAS, Sainte-Tulle
Denis ROUSSEAU, Manosque
Éric SAUVAIRE, Manosque
Krystel TOUSSAINT, Manosque
Guy VEYS, Esparron-de-Verdon
Brigitte WEISS, Manosque
Jean-Luc ZERBONE, Allemagne-en-Provence

Les commissions

Groupe de travail: Transports et mobilité

Vice-président: Claude CHEILAN

M. AMBROSI, Roumoules
M. BINOIS, La Brillanne
M. BONNAFOUX, Puimichel
M. BURLE, Esparron-de-Verdon
M. CÍCILE, Puimoisson
M. CIVILETTI, Le Castellet
M. COLLIN, Pierrevet
M. D'ANGELO, Manosque
M. DUBOIS, Volx
M. FERRIGNO, Oraison
M. GRECO, Montagnac-Montpezat
M. LAGESTE, Pierrevet
M. LAURENTI, Valensole
M. MARTIN, Manosque
M. MONTILLAUD, La Brillanne

M. MONTOYA, Gréoux-les-Bains
M. RAMIREZ, Sainte-Tulle
M. SHALTENBRAND, Villeneuve
M. VASELLI, Montagnac-Montpezat
M. VITTENET, Oraison
Mme BOUTIN, Le Castellet
Mme BROUSSARD
Mme LECONTE, Sainte-Tulle
Mme MOREL, Villeneuve
Mme PAUL, Riez
Mme RENOUX, Saint-Martin-de-Brômes
Mme ZUNINO, Roumoules

Communication et Marketing Territorial

Vice-président: Michel VITTENET

M. BENAÏTON, Oraison
M. BERARD, Brunet
M. BUFFET, Corbières-en-Provence
M. CICONNE, Esparron-de-Verdon
M. COCUAUD, Roumoules
M. GOSSA, Valensole
M. GRAÖ, Montagnac-Montpezat
M. GUIGNANT, Quinson
M. LAGESTE, Pierrevet
M. LAURENTI, Valensole
M. LE HEN, Manosque
M. MOHEN, Roumoules
M. MONTOYA, Gréoux-les-Bains
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. QUILES, Villeneuve
M. VASELLI, Montagnac-Montpezat
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
Mme BUISSON, Le Castellet
Mme DECONIHOUT, Puimichel

Mme DELFINO, Valensole
Mme DOZOL, Pierrevet
Mme DUMAY, Riez
Mme FABRE-PAYAN, Valensole
Mme GUEYRAUD, Vinon-sur-Verdon
Mme JARD, Sainte-Tulle
Mme LEGAYE, Vinon-sur-Verdon
Mme MANSUY, La Brillanne
Mme PAUL, Riez
Mme PEISSON, Manosque
Mme PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon
Mme RAOULT, Manosque
Mme RIMBAULT
Mme SANTIAGO, La Brillanne
Mme SOLLAZZINI, Volx
Mme VALENTI, Oraison
Mme VENTEUX, Gréoux-les-Bains

Finances Vice-président: Jean-Christophe PÉTRIGNY

M. BARRA, Volx
M. BONDIL, St Laurent-du-Verdon
M. BRIFFAULT, Pierrevet
M. CONSENZA, Montagnac-Montpezat
M. DUVERNOY, Esparron-de-Verdon
M. FAUDRIN, Villeneuve
M. GARCIA, Le Castellet
M. KLUTCHNIKOFF, Le Castellet
M. KRID, La Brillanne
M. LE HEN, Manosque
M. LOZANO, Gréoux-les-Bains

M. MEGIS, Roumoules
M. METZGER, Riez
M. OBRY, Vinon-sur-Verdon
M. QUEIRAS, Sainte-Tulle
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
M. VOGEL, Montagnac-Montpezat
M. ZERBONE, Allemagne-en-Provence
Mme BEGNIS, Oraison
Mme DECONIHOUT, Puimichel
Mme QUEROL, Quinson
M. FISCHER, Montfuron

Aménagement du territoire - Développement économique Développement durable - Transports et mobilités

Vice-président: Armel LE HEN / Vice-président: Jean-Denis Daumas

M. ALTOBELLI, Saint-Martin-de-Brômes
M. BAGARRE, Quinson
M. BARTHELEMY, La Brillanne
M. BAUX, Gréoux-les-Bains
M. BENAÏTON, Oraison
M. BENAS, Pierrevet
M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
M. BONNAFOUX, Puimichel
M. BRES, Manosque
M. BURLE, Esparron-de-Verdon
M. CASTEL, Corbières-en-Provence
M. CHASPOUL, Valensole
M. CHENEZ, Sainte-Tulle
M. CHUDZIK, Roumoules
M. COCUAUD, Roumoules
M. DE LA PORTE, Quinson
M. DRILLON, La Brillanne
M. ESPITALIER, Quinson
M. FAUDRIN, Villeneuve
M. FISCHER, Montfuron
M. GOSSA, Valensole
M. HOUZE-PETILLON, Valensole
M. JOUBERT, Vinon-sur-Verdon
M. LAURENTI, Valensole
M. MARTIN, Manosque

M. MASSEY, Sainte-Tulle
M. METZGER, Riez
M. MORARD, Vinon-sur-Verdon
M. PARRA, Manosque
M. PELLAREY, Manosque
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. QUEIRAS, Sainte-Tulle
M. RENARD, La Brillanne
M. ROY, Roumoules
Mme BARON, Valensole
Mme BASSANI COUDERT, Vinon-sur-Verdon
Mme BOUSSARD, Vinon-sur-Verdon
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon
Mme CARRIOL, Manosque
Mme CHAUMONT, Pierrevet
Mme COTTRET, Gréoux-les-Bains
Mme DELFINO, Valensole
Mme GIRAUD, Le Castellet
Mme HEDIN, Entrevennes
Mme HERMENT, Oraison
Mme LECONTE, Sainte-Tulle
Mme PAUL, Riez
Mme PEISSON, Manosque
Mme TOUSSAINT, Manosque

Travaux (éclairage public, voirie, eau et assainissement)

M. ARMAND, Vinon-sur-Verdon
M. BAGARRE, Quinson
M. BARTHELEMY, La Brillanne
M. BERARD, Brunet
M. BLANC, Roumoules
M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
M. BRIFFAULT, Pierrevet
M. BRUNEL, Puimichel
M. BURLE, Esparron-de-Verdon
M. CABASSU, Vinon-sur-Verdon
M. CASTEL, Corbières-en-Provence
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon
M. CHUDZIK, Roumoules
M. CLERC, Riez
M. CONSENZA, Montagnac-Montpezat
M. COTTON, Oraison
Mme COTTRET, Gréoux-les-Bains
M. DAUMAS, Manosque
M. DAVID, Allemagne-en-Provence
M. DISDIER, Montfuron
M. DRILLON, La Brillanne
M. DUBOIS, Volx
M. ESPITALIER, Quinson
M. GARCIA, Le Castellet
M. GARCIN, Quinson
Mme GOUET-VENET, Pierrevet
M. GOUIN, Le Castellet
M. GRAÖ, Montagnac-Montpezat
M. HERMAN, Villeneuve
M. JOURDAIN, Saint-Martin-de-Brômes
M. LAGARDE, Riez
M. LAGESTE, Pierrevet
M. LA ROCCA, Vinon-sur-Verdon
M. LAURENTI, Valensole
M. MANTEAU, Oraison
M. MARTIN, Manosque
M. MATRAY, Sainte-Tulle
M. MAURICE, Oraison
M. MAZZOLENI, Gréoux-les-Bains
M. MEGIS, Roumoules
M. PREAU, Pierrevet
M. ROME, Puimichel
M. ROUSSEAU, Manosque
M. ROUX, Corbières-en-Provence

Prévention de la délinquance et Politique de la ville

Vice-président: Gérard AURRIC

M. ARMELIN, Le Castellet
M. BEZARD, Sainte-Tulle
M. BINOIS, La Brillanne
M. CABASSU, Vinon-sur-Verdon
M. DELSAUT, Sainte-Tulle
M. DIGUET, Manosque
M. GARCIA, Le Castellet
M. GRECO, Montagnac-Montpezat
M. IFRAH, Saint-Martin-de-Brômes
M. LAGESTE, Pierrevet
M. LAMAZERE, Corbières-en-Provence
M. LAURENTI, Valensole
M. LAZAUD, Oraison
M. MEGIS, Roumoules
M. M'SIBIH, Villeneuve

M. RIMBAULT, Sainte-Tulle
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon
Mme COUMONT-LABAYE, Valensole
Mme DELAUNAY, Gréoux-les-Bains
Mme GALOPIN, Sainte-Tulle
Mme GARCIA, Volx
Mme GIORDANENGO, Riez
Mme JAYNE-BROCHERY, Manosque
Mme MOSCONI, Oraison
Mme NOE, Vinon-sur-Verdon
Mme RENOUX, Saint-Martin-de-Brômes
Mme RETOT, Sainte-Tulle
Mme TANARI, Sainte-Tulle
Mme THURIN, Villeneuve

Jeunesse

Vice-président: Gérard AURRIC

M. BEZARD, Sainte-Tulle
M. COCUAUD, Roumoules
M. GARCIA, Le Castellet
M. GARCIN, Quinson
M. LAURENTI, Valensole
M. LAZAUD, Oraison
M. LOGIER, Gréoux-les-Bains
M. M'SIBIH, Villeneuve
M. PELLEGRIN, Esparron-de-Verdon
Mme ALUNNO, Manosque
Mme BLANC, Valensole
Mme BOURDIN, Pierrevet
Mme BOUSSARD, Vinon-sur-Verdon
Mme BOYER, Valensole
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon
Mme COUMONT-LABAYE, Valensole
Mme DECONIHOUT, Puimichel

Mme DELAUNAY, Gréoux-les-Bains
Mme DUGAS, Riez
Mme GEBELIN, Saint-Martin-de-Brômes
Mme GRECO, Montagnac-Montpezat
Mme HOLLENDER, Vinon-sur-Verdon
Mme HOUGET, Villeneuve
Mme JARD, Sainte-Tulle
Mme LHUGUET, Manosque
Mme MAIGRE, Vinon-sur-Verdon
Mme MANFREDI, Villeneuve
Mme MOSCONI, Oraison
Mme RETOT, Sainte-Tulle
Mme ROCHE, Villeneuve
Mme ROUSSEAU, Corbières-en-Provence
Mme TANARI, Sainte-Tulle
Mme THURIN, Villeneuve

Équilibre social de l'habitat

Vice-président: Christophe BIANCHI

M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
M. BRES, Manosque
M. CHAPON, Allemagne-en-Provence
M. CLERC, Riez
M. LAURENTI, Valensole
M. MAGNAN, Valensole
M. PAPEGAEY, Oraison
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. RENARD, La Brillanne
M. TOURNOIS, Vinon-sur-Verdon
M. YVENES, Villeneuve
Mme BARATTA, Roumoules
Mme BARBE, Sainte-Tulle
Mme BONZI, Vinon-sur-Verdon

Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon
Mme CHAUMONT, Pierrevet
Mme COVONE-CONDE, Volx
Mme DELFINO, Valensole
Mme GIORDANENGO, Riez
Mme JAYNE-BROCHERY, Manosque
Mme LECONTE, Sainte-Tulle
Mme LHUGUET, Manosque
Mme SAULNIER, Oraison
Mme VENET, Pierrevet
Mme VENTEUX, Gréoux-les-Bains
Mme VIGNERIE, Oraison
Mme ZUNINO, Roumoules

Développement culturel

Vice-président: Pascal ANTIQ

M. ALTOBELLI, Saint-Martin-de-Brômes
M. ARNOUX-REVEL, Allemagne-en-Provence
M. BENAS, Pierrevet
M. BEZARD, Sainte-Tulle
M. CICCONE, Esparron-de-Verdon
M. GARCIA, Le Castellet
M. GRECO, Montagnac-Montpezat
M. KLUTCHNIKOFF, Le Castellet
M. LAGARDE, Riez
M. LAMARQUE, Villeneuve
M. LAURENTI, Valensole
M. LO-SCIATO, Roumoules
M. RIOGARD, Riez
M. ROSSINI, Vinon-sur-Verdon
M. ROUX, Gréoux-les-Bains
M. SOLLAZZINI, Volx
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
Mme ANSELMO, Riez
Mme BARATTA, Roumoules
Mme BEGNIS, Oraison
Mme BERNE, Quinson
Mme BOTTERO, La Brillanne

Mme BOUSSARD, Vinon-sur-Verdon
Mme CURNIER, Sainte-Tulle
Mme DECONIHOUT, Puimichel
Mme DEPIEDS, Saint-Martin-de-Brômes
Mme DURAN, Sainte-Tulle
Mme GINESTE, Montfuron
Mme GIRAUD, Le Castellet
Mme GIRON, Corbières-en-Provence
Mme GRECO, Montagnac-Montpezat
Mme GREGOIRE, Pierrevet
Mme KREBAZZA, Pierrevet
Mme LEFEBVRE, Villeneuve
Mme MACHU, Le Castellet
Mme MICHALON, Volx
Mme MOSCONI, Oraison
Mme PAYAN, Valensole
Mme PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon
Mme REINHARD, Gréoux-les-Bains
Mme SANTIAGO, La Brillanne
Mme WEISS, Manosque
Mme ZUNINO, Roumoules

Développement rural

Vice-président : Gilles MÉGIS

M. BARLATIER, Vinon-sur-Verdon
M. BERARD, Brunet
M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
M. BONNAFOUX, Puimichel
M. BOYER, Esparron-de-Verdon
M. BRUN, Oraison
M. CHASPOUL, Valensole
M. CHENEZ, Sainte-Tulle
M. DAVID, Allemagne-en-Provence
M. GERARD, Oraison
M. GOSSA, Valensole
M. GOUIN, Le Castellet
M. GUILLOT, Montfuron

M. IFRAH, Saint-Martin-de-Brômes
M. LAURENTI, Valensole
M. MARCHAIS, Pierrevet
M. OULION, Valensole
M. PAPEGAEY, Oraison
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. RUFFIN, La Brillanne
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
Mme ARNAUDY, Vinon-sur-Verdon
Mme BERNE, Quinson
Mme BONZI, Vinon-sur-Verdon
Mme NAPPO, Corbières-en-Provence
Mme PERNIN, Riez
Mme ROUX, Puimichel

Tourisme

Vice-président : Paul AUDAN

M. ALTOBELLI, Saint-Martin-de-Brômes
M. ARMAND, Vinon-sur-Verdon
M. ARNAUD, Volx
M. ARNOUX-RAVEL, Allemagne-en-Provence
M. BAUX, Gréoux-les-Bains
M. BAYEUX, Saint-Laurent-du-Verdon
M. BENAÏTON, Oraison
M. BEZARD, Sainte-Tulle
M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
M. CHASPOUL, Valensole
M. CICCONE, Esparron-de-Verdon
M. ENDERLE-CHAZAVIEL, Valensole
M. FISCHER, Montfuron
M. LAURENTI, Valensole
M. OBRY, Vinon-sur-Verdon
M. OULION, Valensole
M. PELLEGRIN, Esparron-de-Verdon
M. RIMBAULT, Sainte-Tulle
Mme ANSELMO, Riez

Mme BARATTA, Roumoules
Mme BARBE, Sainte-Tulle
Mme BOTTERO, La Brillanne
Mme BOTTET, Quinson
Mme CHOMAT, Pierrevet
Mme CURNIER, Sainte-Tulle
Mme DEAUZE, Roumoules
Mme DECONIHOUT, Puimichel
Mme DELFINO, Valensole
Mme DEPIEDS, Saint-Martin-de-Brômes
Mme DUMAY, Riez
Mme KNOL, Puimichel
Mme KREBAZZA, Pierrevet
Mme PAYAN, Valensole
Mme PEISSON, Manosque
Mme PETIT, Quinson
Mme PORRE, Saint-Laurent-du-Verdon
Mme TAXIL, Roumoules
Mme VALENTI, Oraison

Sauvegarde des populations et Gestion

des massifs forestiers Vice-président : Gilles MÉGIS

M. AURRIC, Valensole
Mme. BARJOLE, Sainte-Tulle
M. BARLATIER, Vinon-sur-Verdon
M. BAUX, Gréoux-les-Bains
M. BAYEUX, Saint-Laurent-du-Verdon
M. BLACHERE, Sainte-Tulle
M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
Mme. BOUTIN, Le Castellet
M. BOYER, Esparron-de-Verdon
M. BRANCHAT, Vinon-sur-Verdon
M. CARNEIRO, Corbières-en-Provence
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon
M. DECANIS, Saint-Martin-de-Brômes
Mme DOZOL, Pierrevet
M. ESPITALIER, Quinson
M. GARCIA, Le Castellet
M. GARCIN, Quinson
M. GOSSA, Valensole
Mme. GOUET-VENET, Pierrevet

Mme. GRECO, Montagnac-Montpezat
M. GRECO, Montagnac-Montpezat
Mme HERMENT, Oraison
M. JOUBERT, Vinon-sur-Verdon
M. LAGESTE, Pierrevet
M. LAMARQUE, Villeneuve
M. LAURENTI, Valensole
M. MAGNAN, Valensole
M. MARTIN, Manosque
M. MEGIS, Roumoules
M. MONTILLAUD, La Brillanne
M. OULION, Valensole
M. PELEGRIN, Esparron-de-Verdon
Mme. PERNIN, Riez
M. ROME, Puimichel
M. ROSELIER, Volx
M. ROUSSEAU, Manosque
M. ROUX, Gréoux-les-Bains
M. ROY, Roumoules
M. SAUVAIRE, Manosque
M. VITTENET, Oraison
M. ZERBONE, Allemagne-en-Provence

Prospective

M. FONTANA, Pierrevet
M. ALTOBELLI, Saint-Martin-de-Brômes
M. AUDAN, Gréoux-les-Bains
M. BIANCHI, Riez
M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon
M. CHENEZ, Sainte-Tulle
M. ESPITALIER, Quinson
M. FISCHER, Montfuron
M. GOUIN, Le Castellet
M. IFRAH, Saint-Martin-de-Brômes
M. LAURENTI, Valensole

M. LE HEN, Manosque
M. PAPEGAEY, Oraison
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. QUEIRAS, Sainte-Tulle
M. ROY, Roumoules
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
M. VITTENET, Oraison
Mme MANSUY, La Brillanne
Mme PRADALIER, Manosque
Mme RAOULT, Manosque
Mme RIOLLAND, Vinon-sur-Verdon
Mme TOUSSAINT, Manosque
Mme VALENTI, Oraison

CLECT

Titulaires

M. CHAPON
M. BEYSSON
M. DAMIENS
M. FORTUNET
M. VEYS
M. LOZANO
M. KRID
M. GARCIA
M. LE HEN
M. GRECO
M. FISCHER
M. VITTENET
M. MILLE
Mme DECONIHOUT
Mme BERGIER
Mme QUEROL
M. DUVOY
M. MEGIS
M. BONDIL
M. PETRIGNY
M. MATRAY
M. LAURENTI
M. FAUDRIN
M. OBRY
M. BARRA

Suppléants

Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY
Mme COLORE
Mme AYMES
M. DUVERNOY
M. MONTOYA
M. RENARD
M. KLUTCHNIKOFF
Mme BARRIERES
M. GRAÖ
Mme GINESTE
Mme BEGNIS
M. BRIFFAULT
M. BONNAFOUX
M. SANTIAGO
M. GUIGNANT
Mme PERNIN
M. CHUDZIK
M. BAYEUX
Mme RENOUX
Mme CHIRON
M. AURRIC
Mme LEFEBVRE
M. MORARD
M. DOMEIZEL

Commission consultative des services publics locaux (CCSPL)

Mme LECONTE
Mme PRADALIER
M. MILLE
M. CHEILAN
M. BORGHINI

Conseil d'exploitation de l'eau

Titulaires	Suppléants
M. ZERBONE	Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY	M. BERARD
M. ROUX	M. CASTEL
Mme AYMES	M. BLANC
M. FAURE	M. BURLE
M. GARCIA	M. GOUIN
M. GRECO	M. AÏTA
M. FISCHER	M. DISDIER
M. MANTEAU	M. BENAÏTON
M. MILLE	Mme GREGOIRE
M. BONNAFOUX	M. BRUNEL
M. CICILE	M. TAGLIAFERRI
M. ESPITALIER	M. GARCIN
M. DUVOT	M. METZGER
M. CHUDZIK	M. BLANC
M. BONDIL	M. BAYEUX
M. PETRIGNY	M. BAILLE
M. QUEIRAS	M. BURLE
M. FAUDRIN	M. M'SIBIH
M. CHEILAN	M. LA ROCCA
M. DUBOIS	M. GARCIA
M. BINOIS	

Commission Ouverture des plis pour les DSPL

Titulaires	Suppléants
M. MILLE	Mme LECONTE
Mme BARRIÈRES	Mme LEFEBVRE
M. CHEILAN	M. LE HEN
M. ESPITALIER	M. BLANC
M. GRECO	M. VEYS

Conseil de l'eau

Titulaires	Suppléants
M. ZERBONE	Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY	M. BERARD
M. ROUX	M. CASTEL
Mme AYMES	M. BLANC
M. FAURE	M. BURLE
M. LOZANO	Mme COTTRET
M. GARCIA	M. GOUIN
M. MARTIN	M. ROUSSEAU
M. GRECO	M. AÏTA
M. FISCHER	M. DISDIER
M. MANTEAU	M. BENAÏTON
M. MILLE	Mme GREGOIRE
M. BONNAFOUX	M. BRUNEL
M. CICILE	M. TAGLIAFERRI
M. ESPITALIER	M. GARCIN
M. DUVOT	M. METZGER
M. CHUDZIK	M. BLANC
M. BONDIL	M. BAYEUX
M. PETRIGNY	M. BAILLE
M. QUEIRAS	M. BURLE
M. AURRIC	M. LAURENTI
M. FAUDRIN	M. M'SIBIH
M. CHEILAN	M. LA ROCCA
M. DUBOIS	Mme GARCIA
M. BINOIS	

Commission Appel d'offres

Titulaires	Suppléants
M. FAUDRIN	M. FISCHER
Mme GREGOIRE	M. MARTIN
M. DIGUET	M. AUDAN
M. BONNAFOUX	M. CICILE
Mme PRADALIER	M. JOUBERT

Environnement

Vice-président: André MILLE

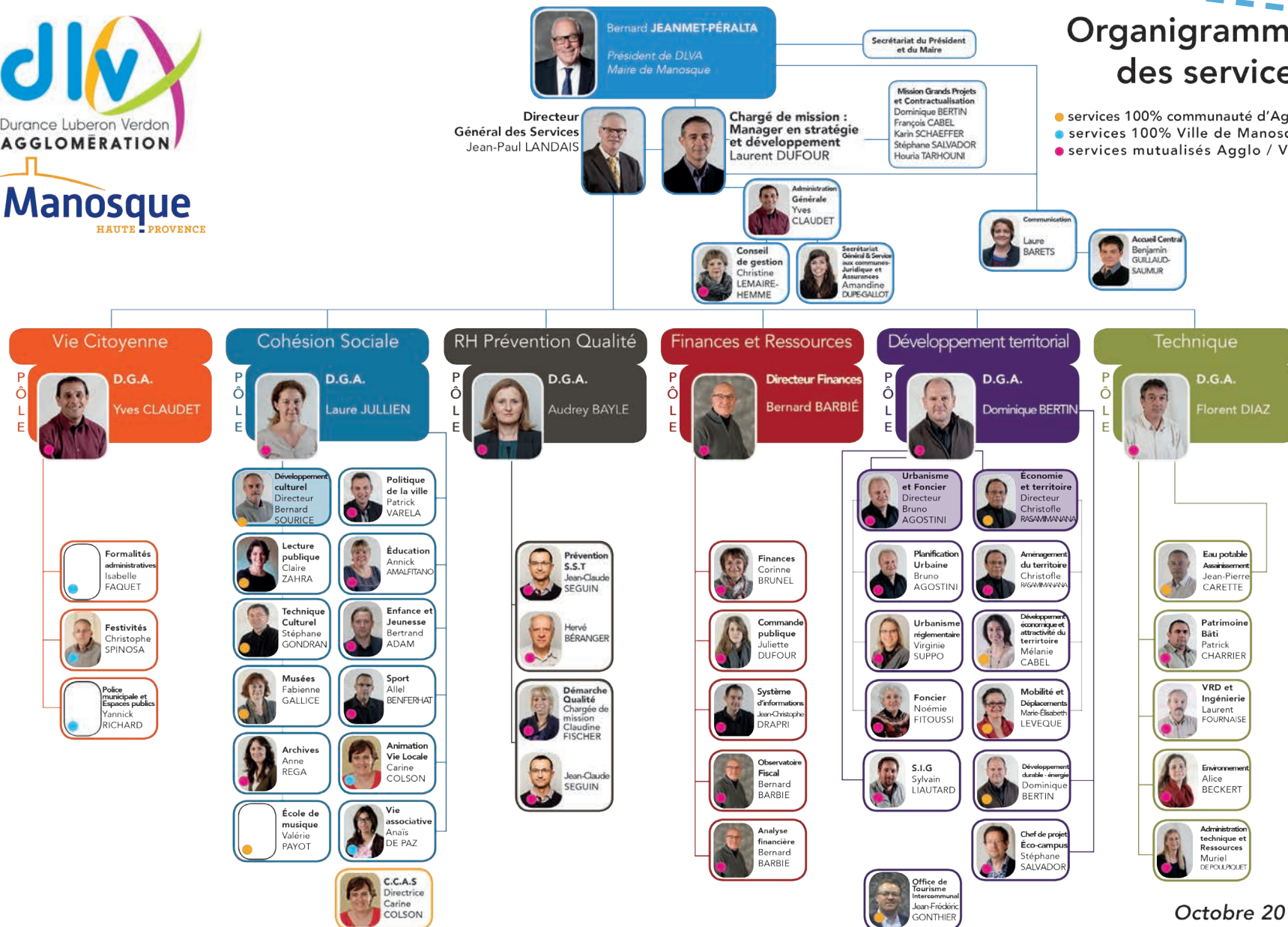
M. AMBROSI, Roumoules	M. MANTEAU, Oraison
M. BINOIS, La Brillanne	M. MARTIN, Manosque
M. BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon	M. METZGER, Riez
M. BRES, Manosque	M. MILLE, Pierrevet
M. BURLE, Esparron-de-Verdon	M. OULION, Valensole
M. CHAPON, Allemagne-en-Provence	Mme BARATTA, Roumoules
M. BRUN, Oraison	Mme BARJOLE, Sainte-Tulle
M. GERARD, Oraison	Mme COUMONT-LABAYE, Valensole
M. GUIGNANT, Quinson	Mme FERRAUD, Corbières-en-Provence
M. BRUN	Mme GREGOIRE, Pierrevet
M. JOURDAIN, Saint-Martin-de-Brômes	Mme NOE, Vinon-sur-Verdon
M. LA ROCCA, Vinon-sur-Verdon	Mme PAUL, Riez
M. LAURENTI, Valensole	Mme PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon
M. LOZANO, Gréoux-les-Bains	Mme PLASSON, Pierrevet
M. MAGNAN, Valensole	

Accessibilité

M. CASTEL, Corbières-en-Provence	Mme ROUSSEAU, Corbières-en-Provence
M. LAURENTI, Valensole	M. MASSEY
M. PAPEGAEY, Oraison	Mme BARJOLE, Sainte-Tulle
Mme WEISS, Manosque	Mme BOTERO, La Brillanne
M. MARTIN, Manosque	M. CHANOSKI
M. VASELLI, Montagnac-Montpezat	M. BOUMESLA, Esparron-de-Verdon
M. AMBROSI, Roumoules	Mme PERNIN, Riez
Mme NOE, Vinon-sur-Verdon	
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon	

Organigramme des services

- services 100% communauté d'Agglo
- services 100% Ville de Manosque
- services mutualisés Agglo / Ville



Octobre 2018



Développement économique

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- **Accueil et accompagnement de porteurs de projets:** recherche de locaux et de terrains, de financements, documentation pour la réalisation d'études de marché, informations concernant les projets de la communauté d'agglomération, mise en relation avec d'autres entreprises du territoire, résolution de problématiques particulières avec recherche de solutions adaptées auprès des services concernés...
- **Élaboration de la charte agricole** avec pour objectif de produire un document de référence stratégique pour les 10 à 15 ans à venir.
- **Mise en place d'un fonds d'intervention** à destination des entreprises en croissance: l'entreprise POWER SHOP, située sur la commune de Manosque et l'entreprise ALIZE ELECTRONIC située sur la commune de Gréoux-les-Bains.
- **Participation au projet « Viens voir mon taf »** porté par le service Politique de la Ville: identification de 16 stages de grande qualité auprès d'entreprises manosquines pour des élèves de 3e, habitant dans le périmètre de la politique de la Ville.
- **Mise en place d'un projet de « Fabrique à entreprendre »** destiné à réunir l'ensemble des acteurs de la création et de la reprise d'entreprises.
- **Structuration d'une mission commerce** comprenant l'identification des locaux vacants, l'accompagnement des porteurs de projets, des rencontres avec les maires, la participation au salon Top Franchise, la gestion du FISAC, une étude d'opportunité de mise en place d'une Boutique à l'Essai, le lien avec les associations des commerçants.
- **Mise en place de « Ma boutique à l'Essai »** dans le centre-ville de Manosque
- **Travail sur l'élaboration d'une charte de développement agricole**
- **Participation aux réflexions de l'opération Cœur de Ville** sur le volet développement économique
- **Mise en place d'un projet autour de la valorisation des produits locaux**, en particulier l'huile d'olive.
- **Animation du Conseil des entrepreneurs** permettant la mise en place d'un dialogue permanent entre la communauté d'agglomération et les entreprises du territoire.
- **Organisation d'une visite du site ITER** avec les élus de la commission développement économique et les entreprises de DLVA
- **Animation des parcs d'activités** en lien avec les associations de ZA, les entreprises et les services techniques de DLVA.
- **Élaboration d'un outil commun de connaissance des entreprises** implantées sur le territoire, travail en collaboration avec Région, CCIT 04, CRIGE.
- **Signalétique des zones d'activités et réactualisation des bases de données** de 15 ZA
- **Communication:** animation du site web et des réseaux sociaux dédiés au développement économique, rédaction d'articles et de newsletters.

Chiffres clés:

- 4^e édition Mon agglo pour l'emploi:
- de **1 800** participants
- **80** entreprises présentes sur les forums de recrutement.
- **60** intervenants
- **3 000** € de budget
- de **700** offres d'emploi proposées.
- d' **1** étudiant sur **3** a trouvé un emploi pour l'été
- **110** porteurs de projets accompagnés

Budget:

Inscrit: 1 495 299 euros
Engagé: 1 371 922 euros
Taux de réalisation: 91,7 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

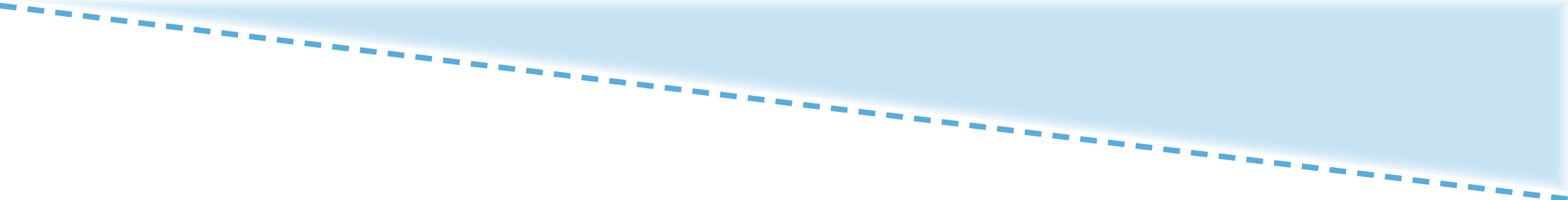
- Finalisation et signature de la charte agricole
- Réalisation d'un nouvel atlas des zones d'activités
- Mise en place d'un plan d'actions issu de la charte agricole
- Mise en place d'une charte de développement commercial à l'échelle de DLVA
- Rédaction d'un nouvel atlas des zones d'activité de DLVA
- Poursuite du dispositif « Fonds d'intervention DLVA » et élaboration des outils de communication permettant de le promouvoir
- Organisation de la 5^{ème} édition « Mon Agglo pour l'emploi » avec une journée spécifique dédiée à l'entreprise et aux nouvelles technologies



Aménagement du territoire



Aménagement



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

ZAC CHANTEPRUNIER:

- Dépôt en préfecture du dossier complété de DUP et de Mise en compatibilité du PLU pour les phases 2 et 3
- Présentation du résultat du concours pour le futur Tribunal de Manosque
- Vente d'un terrain pour le transfert des bureaux de Pôle Emploi
- Obtention de l'autorisation unique au titre de la loi sur l'eau
- Inauguration du Bâtiment de la CPCAM, CARSAT et CAF

ITINÉRAIRES CYCLABLES À USAGE MIXTE (MANOSQUE):

- Lancement de la phase 2 (vers Vannades)

TECHNOPARC DES GRANDES TERRES:

- Livraison de la voie d'accès à ACTIMEAT
- Lancement des travaux de viabilité terrain G

TRANSITION ÉNERGÉTIQUE:

- Préparation consultation PCAET
- Consultation Photo Voltaïques (Manosque)
- Accueil Projet Méthaniseur

PARC D'ACTIVITÉS SAINT MAURICE (MANOSQUE):

- Préparation du permis d'aménager pour des lots à vocation d'activités

PARCS D'ACTIVITÉS LES BASTIDES BLANCHES (Sainte-Tulle):

- Préparation du permis d'aménager pour des lots à vocation d'activités

PARC D'ACTIVITÉS LES BOUILLOUETTES (ORAISON):

- Réalisation de la dernière phase de la requalification des voies de desserte

PARC D'ACTIVITÉS DE LA CARRETIÈRE (VOLX):

- Lancement de la requalification des voies de desserte

Chiffres clés :

- **4 à 5 MW** : Installations photovoltaïques sur les propriétés communales de Manosque
- **500 000 €** : Continuation Requalification Parc d'activités
- **5 km** : Itinéraires cyclables à usage mixtes :

Budget :

Inscrit : 763 000 €
Engagé : 700 000 €
Taux de réalisation : 92 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

ZAC CHANTEPRUNIER :

- Finalisation du dossier complété de DUP et de Mise en compatibilité du PLU pour les phases 2 et 3
- Signature de l'acquisition du terrain par le Ministère de la Justice pour le futur Tribunal de Manosque
- Livraison des viabilités pour les bureaux de Pôle Emploi en cours de finalisation
- Préparation accueil site Piscine

ITINÉRAIRES CYCLABLES À USAGE MIXTE (MANOSQUE) :

- Finalisation liaison Centre Ancien - Vannades

TECHNOPARC DES GRANDES TERRES :

- Finalisation des travaux de viabilité terrain G

TRANSITION ÉNERGÉTIQUE :

- Lancement PCAET
- Recueil prestataire Photo Voltaïques (Manosque)
- Études diverses installation Projet Méthaniseur
- Suivi Plan Paysage PNRL (photovoltaïques et Villeneuve)

PARC D'ACTIVITÉS SAINT MAURICE (MANOSQUE) :

- Obtention du permis d'aménager pour des lots à vocation d'activités et préparation travaux
- Viabilisation futur dépôt DSP Transport

PARC D'ACTIVITÉS LES BASTIDES BLANCHES (Sainte-Tulle) :

- Obtention du permis d'aménager pour des lots à vocation d'activités et préparation travaux

PARC D'ACTIVITÉS LES BOUILLOUETTES (ORAISON) :

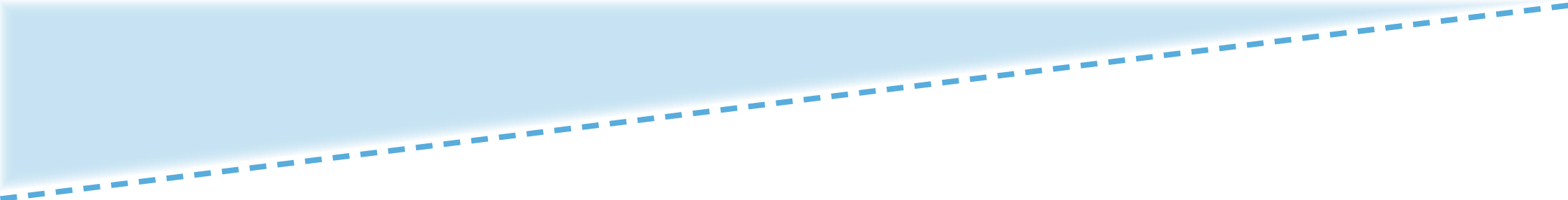
- Finalisation de la dernière phase de la requalification des voies de desserte

PARC D'ACTIVITÉS DE LA CARRETIÈRE (VOLX) :

- Continuation travaux de la requalification des voies de desserte



Mobilité Transports



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Création du portail mobilité pour les renseignements, informations, inscriptions
- Réorganisation du service mobilité et définition de 3 entités:
 - direction
 - secrétariat,
 - exploitation pour faire face aux nouvelles missions induites par l'évolution du TRANS'AGGLO.
- Mise en place du contrôle du service en temps réel
- Participation à la conception des Pôles-Multimodaux

Chiffres clés:

- de **2** ans d'étude pour la mise en place du nouveau TRANS'AGGLO
- **3** ans de préparation interne du nouveau TRANS'AGGLO
- **1** an de procédure
- **1 175 000** voyages
- **296** arrêts actualisés
- **20** arrêts mis en accessibilité, (**20** en cours)
- **26** réceptions de travaux
- **75** visites de terrain (communes/ entreprises)
- **180** contrôles de terrain
- **130** réclamations écrites de clients
- **129** indisciplines
- **100** demandes d'intervention des forces de l'ordre

Budget:

Inscrit: 5 929 150 € (BP DM Virements de crédits)

Engagé: 5 740 949 €

Taux de réalisation: 97 %

Dépenses d'investissement: 50 000 €

Les évolutions prévues à partir de 2019

- **7 juillet 2019 le nouveau TRANS'AGGLO démarre!**
 - Signature du contrat de DSP transport
 - Mise en place du nouveau réseau
 - Mise en place de la démarche qualité
 - Mise en place de l'information-client en temps réel
 - Mise en place de la billettique sans contact
 - Mise en place du plan de communication
- **Rédaction de la stratégie mobilité**

Info +:

La fin de tous les contrats en cours de transport a permis de mettre en place d'un seul transport sur l'ensemble de la DLVA, d'une même qualité de service et aux mêmes tarifs.

L'harmonisation du réseau va permettre à chacun, à partir du moment où il s'acquitte de 30 € par an, (15 € pour les scolaires et les jeunes), de circuler librement sur tout le réseau, transports interurbains, de Manosque et de Gréoux-les-Bains.



Foncier

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

ECO-CAMPUS et SECTEUR SAINT-PIERRE, à Sainte-Tulle :

- Eco Campus: Acquisition complémentaire de terrain à la SOFILO, pour la réalisation du parc de stationnement.
- Signature, en juillet 2018, d'une nouvelle convention, avec l'EPF-PACA, sur le site Saint Pierre, d'une superficie de près de 19 hectares (l'EPF-PACA acquiert le foncier correspondant, dont l'ensemble du site de l'ex école des métiers, il assiste la DLVA pour la mise en œuvre d'une opération d'aménagement; sachant que l'acquisition du site de l'ex école des métiers est intervenue début 2019.)
- Appui dans le cadre de l'étude de réalisation d'un nouveau stade, ainsi que dans le cadre de la mise à disposition de terrain, réalisée au profit du Syndicat intercommunal des Collectivités Territoriales Informatisées Alpes Méditerranée (SICTIAM)

ZAC CHANTEPRUNIER, à MANOSQUE :

- Dans la phase 1, poursuite et suivi des dernières ventes de terrains restant à commercialiser.
- La convention d'intervention foncière conclue avec l'EPF PACA expirant le 31 décembre 2018; signature, en juillet 2018, d'une nouvelle convention.
- Pour les phases 2 et 3 de la ZAC, dans le cadre de la « convention d'intervention foncière » conclue avec l'EPF PACA et en lien étroit avec cet établissement, poursuite des acquisitions amiables, et de la procédure d'expropriation (finalisation et dépôt en préfecture, en

juillet 2018, du dossier de demande de Déclaration d'Utilité Publique et autres demandes d'enquêtes conjointes).

EXTENSION DU TECHNOPARC, A MANOSQUE :

- Vente de terrain (2 ha environ) à la société ACTIMEAT (via un crédit bailleur) pour permettre le développement de ladite société.

DIVERS :

- ÉTUDE POUR LA MISE EN ŒUVRE DE STRATÉGIES FONCIÈRES,
- Lancement de cette étude, avec le soutien de l'État et la Région, visant à répondre aux enjeux du territoire à l'horizon 2035. Des gisements fonciers ont été repérés et hiérarchisés sur les communes de DLVA. En fonction de leur localisation et de leur capacité, une partie a été définie comme stratégique et une autre partie nécessaire à l'atteinte des objectifs du SCOT.
- RÉSEAUX (régularisation de réseaux existants...) dont, convention avec la société du canal de Provence, de remise d'ouvrages (réservoirs de Roumoules et Puimoisson), reprise des réseaux de l'ASL d'eau potable d'Esparron-de-Verdon, acte de cession signé en 2018, desservant plus de 20 % de la population communale.

Chiffres clés:

- **5** ventes de lots de terrain à bâtir conclues DANS LES ZONES D'ACTIVITÉS, pour un montant total HT de **1 578 829 €**.
- **26** délibérations présentées au Bureau ou Conseil communautaires
- et **2** décisions prises par délégation du conseil communautaire.
- **14** Actes authentiques signés, dont 2 actes administratifs, rédigés en interne, dont **1** compromis de vente **2** avenants

Budget:

Inscrit: 430 633 €
Engagé: 340 763 €
Taux de réalisation: 79 %

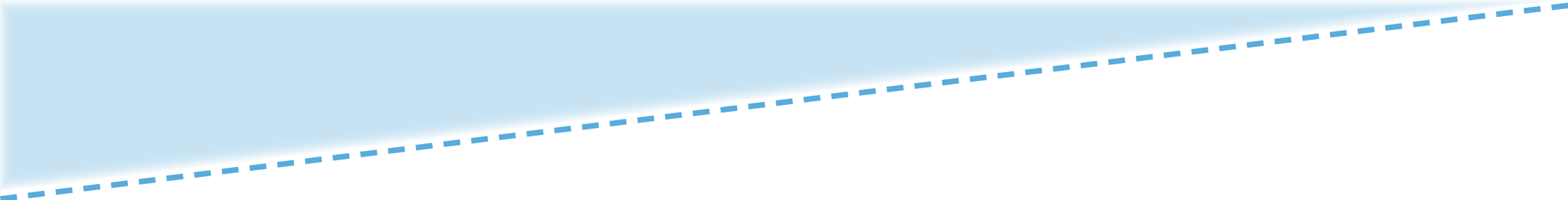
Les évolutions prévues à partir de 2019

- La 3^{ème} phase de l'étude pour la mise en œuvre de stratégies foncières concerne la création d'un observatoire. (1) L'intervention de l'EPF pourra se faire sur les gisements repérés dans le cadre de l'étude, en fonction des souhaits et stratégies des communes, au travers d'une convention multi sites EPF PACA/ DLVA et de conventions subséquentes avec les communes
- Poursuite des dossiers en cours, remise en gestion du site de l'ex école des métiers, ZAC, Technoparc (Piscine communautaire) et nouveaux dossiers (Hygreen, biométhaniseur, achat de terrain en zone des Bastides Blanches à Sainte-Tulle...).
- Acquisition complémentaire de terrain dans le cadre de l'extension du Technoparc.

(1) L'étude doit permettre de quantifier le temps de travail et/ou le coût afférents à la création et à la maintenance d'un observatoire. Les actions 16 et 20 du Programme Local de l'Habitat (PLH), (« développer et mettre en œuvre une stratégie foncière » et « Évaluer le PLH ») impliquent la création d'un observatoire de l'habitat et du foncier, sur le territoire de DLVA.



Urbanisme



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- **Manosque:**
 - Projet de 11 logements et 2 commerces, Allée Alphonse Daudet
 - Projet de bâtiment artisanal de 835 m², Boulevard Maréchal Juin
 - Projet de 32 logements sociaux, Boulevard des Amandiers
 - Projet de 28 logements, Rue des Roses
 - Projet de 29 logements en accession sociale, Avenue Jean Moulin
 - Projet de 12 logements, Traverse des Séminaires
 - Projet de 19 logements, Avenue des Savels
- **Gréoux-les-Bains:**
 - Projet de 18 logements, Rue des Lilas
- **Pierrevert:**
 - Projet de nouveau centre technique municipal pour 226 m², Chemin des Ferrages
- **Valensole:**
 - Projet d'extension du magasin « Couleurs Paysannes »

Chiffres clés:

- **1149** autorisations d'urbanisme instruites par le service sur la période du 1^{er} janvier 2018 au 31 décembre 2018.

Répartition par type de dossier:

- **461** permis de construire
- **13** permis d'aménager
- **19** transferts de permis de construire ou d'aménager
- **6** permis de démolir
- **116** certificats d'urbanisme opérationnels
- **263** certificats d'urbanisme d'informations
- **267** déclarations préalables
- **1** prorogation
- **3** retraits administratifs

Répartition par communes:

- Allemagne-en-Provence: **12**
- Esparron-de-Verdon: **35**
- La Brillanne: **31**
- Gréoux-les-Bains: **41**
- Manosque: **630**
- Montagnac- Montpezat: **52**
- Montfuron: **4**
- Pierrevet: **40**
- Puimichel: **16**
- Puimoisson: **44**
- Riez: **30**
- Roumoules: **10**
- Saint-Laurent-du-Verdon: **13**
- Saint-Martin-de-Brômes: **11**
- Valensole: **45**
- Villeneuve: **38**
- Vinon-sur-Verdon: **78**
- Volx: **19**

- Une recette de **256 150 €** pour l'année 2018.

Budget:

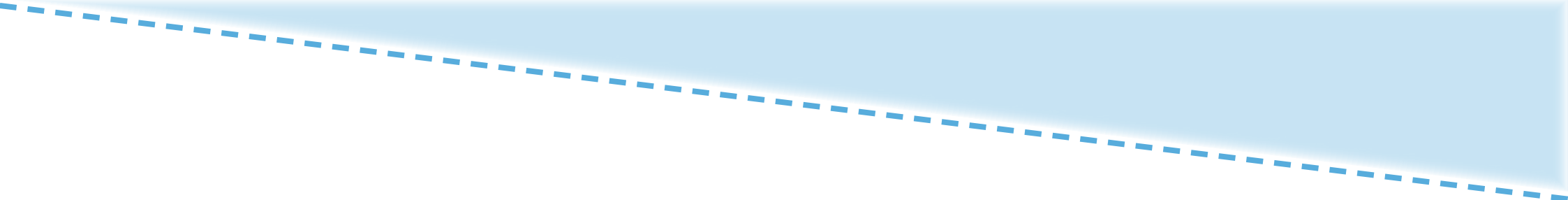
Inscrit: 1 200 €

Engagé: 1129,39 €

Taux de réalisation: 95 %



Équilibre social de l'habitat



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Fiche action n° 2 et 3 : Actualisation de l'atlas social de DLVA (en voie de finalisation).
Élaboration des CUS avec les bailleurs sociaux.
- Fiche action n° 14 du PLH : « Créer un dispositif innovant pour la requalification des copropriétés dégradées de Manosque (priorité aux copropriétés D'En Gauch et Triton) » : diagnostics réalisés par Urbanis sur les copropriétés Alicante, Colette, Ponches et Tritons : Étude finalisée fin 2018.
- Fiche action n° 13 : « Engager des interventions particulières sur les centres anciens de Riez, Manosque et Oraison », mise en œuvre également sur Vinon-sur-Verdon : étude pré-opérationnelle voie de finalisation – démarrage des opérations d'amélioration (OPAH-RU, PIG... à l'automne 2019).
- Fiches actions n° 16 à 18 du PLH : « Développer et mettre en œuvre une stratégie foncière », « Rendre le PLH opérationnel », « Promouvoir un urbanisme moins consommateur d'espaces » : Mise en œuvre de stratégies foncières visant à favoriser la production de logements, permettre l'accueil d'entreprises par un développement adéquat du foncier d'activités et assurer un maintien des espaces agricoles », en cours de finalisation par les bureaux d'études Tercia et MP consultant. Cette mission va aboutir à la mise en œuvre de différents volets de fiches actions du PLH sur les thématiques précitées, et notamment, à la création d'un observatoire foncier et habitat.
- Fiche action n° 20 : « Pérenniser la gouvernance de suivi et d'animation du PLH » : Matinée de l'habitat du 17 avril 2018 - Bilan triennal du PLH 2015/2017 présenté en CRHH - Bilan annuel 2018 en cours.

Chiffres clés:

- **1** « matinée de l'habitat » réunissant **70** professionnels de l'habitat

Budget:

Études centres anciens

Inscrit: budget antérieur

Engagé: 33 120 €

Taux de réalisation: 70 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

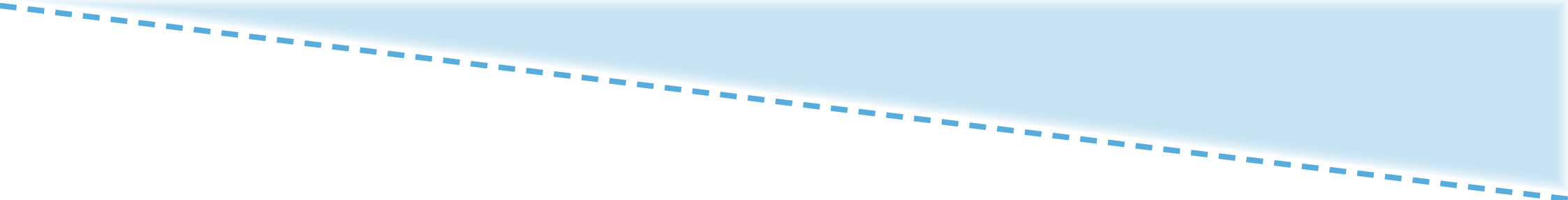
- Fiche action n° 13: mise en œuvre des « outils » opérationnels préconisés par l'étude par les communes.
- Fiche action n° 20: « Pérenniser la gouvernance de suivi et d'animation du PLH »: bilan annuel du PLH 2019 à réaliser début 2020, « Matinée de l'Habitat » à reconduire, travail d'élaboration du prochain PLH



Politique de la ville



Contrat de ville



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Évaluation intermédiaire du Contrat de ville
- Programmation financière 2018
- Le « petit dej des initiatives soutenues en 2018 »
- ANRU – démarche de participation des habitants et des acteurs
- « Viens voir mon taf »

Chiffres clés:

- **35** actions financées
- **22** porteurs de projets soutenus
- **15** partenaires mobilisés
- **1** ETP dédié à l'animation
- **1** service civique en appui à la communication
- **2** comités de pilotage
- **4** réunions thématiques
- **5** lettres d'information
- **1500** destinataires avec un taux d'ouverture de 40 %
- **25** couvertures médiatiques
- **2** associations créées pour les Conseils citoyens
- **40** habitants et acteurs mobilisés au sein des Conseils citoyens

Budget:

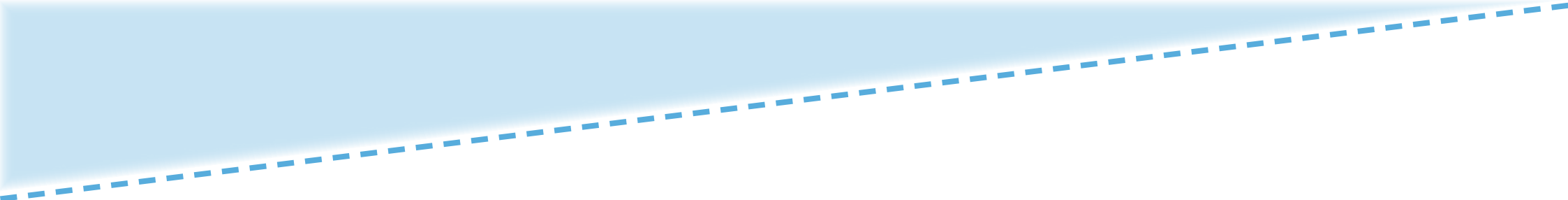
Inscrit : 112 000 €
Engagé : 112 000 €
Taux de réalisation : 100 %
Subventions : 92 000 €
Financement de poste : 20 000 €

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Renouvellement de la convention sur le poste adulte relais
- Prolongation du Contrat de ville jusqu'en 2022



Projet de renouvellement urbain



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Mise en œuvre du protocole de préfiguration :
 - Étude urbaine architecturale paysagère d'usage et sociale : diagnostic et plan guide livret 1.
 - Concertation habitants entre janvier et décembre 2018
- Comité de pilotage : juillet 2018
- Comités techniques : bilatérales DDT, bailleurs et partenaires signataires du protocole de préfiguration.
- Acquisitions foncières résidence Alicante

Chiffres clés :

- **10** réunions concertation
- **2** ateliers participatifs Étude urbaine
- **1** réunion publique
- **1** animation Collectif Baya

Budget :

Inscrit :

- ville : 150 000 €
- DLVA : 45 000 €

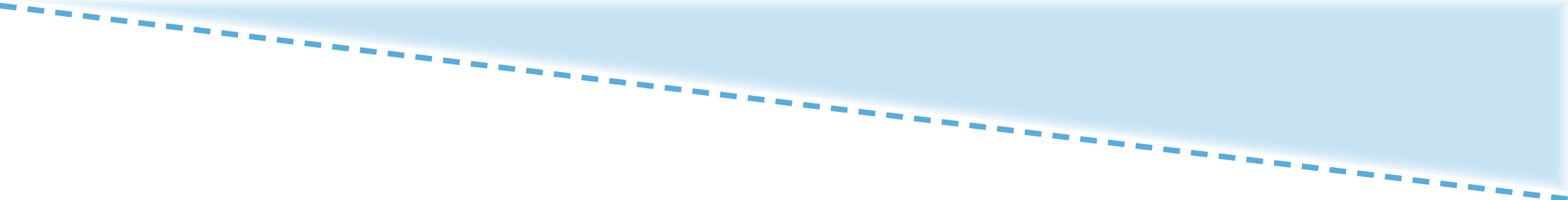
Engagé : 104 000 €

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Mise en œuvre du protocole de préfiguration :
 - Finalisation de l'étude urbaine paysagère architecturale d'usage et sociale : plan guide et volet financier.
 - Étude peuplement et marché de l'habitat
 - Audits énergétiques copropriétés
 - Accompagnement sur le montage opérationnel et financier du NPNRU en vue de la convention pluriannuelle ANRU
 - Charte de relogement
 - Consultation pour la mise en place d'une MOUS
- Groupes de travail et bilatérales pour le montage des opérations et le volet financiers.
- Comités de pilotage :
 - Validation des orientations du NPNRU en avril 2019 ;
 - Un comité de pilotage est prévu en automne 2019 pour la validation du projet de renouvellement urbain en vue de la convention ANRU.
- Comité Régional de suivi ANRU : été 2019
- Comité d'engagement ANRU : fin d'année 2019



Prévention de la délinquance



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Prévention radicalisation.
- Observatoires de citoyenneté et de tranquillité publique, intervenants DDSCPP, CIDFF, SPIP, Mutualité Française.
- Prévention de la récidive: Travaux d'Intérêt Général (SPIP) et mesures de réparation (PJJ)
- Rappel à l'Ordre et Rappel à l'Ordre solennel
(contributeurs: Forces de l'ordre, PJJ, SPIP, Chefs d'établissements scolaires, Maires et conseillers municipaux).
- Actions de prévention addictions alcool, tabac et autres produits psychotropes / réduction des conduites à risques:
 - Prévention en milieu festif à Allemagne en Provence
 - Exposition itinérante santé/addictions à Manosque, Corbières-en-Provence et Oraison
 - Cocktail party à Riez et Gréoux-les-Bains
 - La roulotte à cocktail à Oraison et Manosque (lacs de baignade)

Budget:

Inscrit: 3800 €

Engagé: 2975 €

Réalisation: 0,99 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

Observatoires de Citoyenneté et de Tranquillité Publique

- Développez le partenariat / nouveaux intervenants
- Maintenir les réunions tous les 3 mois
- Décentraliser les lieux de réunions
- Pour Vinon-sur-Verdon, favorisez la réalisation d'actions partenariales

Rappel à l'Ordre solennel

- Développement du dispositif dans les communes et sensibiliser de nouveaux chefs d'établissements scolaires du 1^{er} / 2^e degré.

Prévention de la récidive:

- Travaux d'Intérêt Général

Développer le partenariat avec les communes:

- ↳ nouveau recensement des besoins des collectivités en termes de compétences et de saisonnalité.
- ↳ Information dans les communes pour les tuteurs, sensibilisation sur place par une conseillère SPIP avec les équipes
- ↳ Sensibilisation pour les élus et les tuteurs, 2 réunions à organiser avec le juge d'application des peines, le SPIP.

Adapter la stratégie au nouveau texte de loi

- Mesures de réparation pour les mineurs: développement du partenariat PJJ/ services municipaux et intercommunaux.

Actions de prévention addictions alcool, tabac et autres produits psychotropes et réduction des conduites à risque:

- Informations auprès des élus et personnels risques juridiques (pénal et civil) + sensibilisation atelier addictions.
- Expositions itinérantes santé/addictions en partenariat avec le CoDES 04
- Sensibilisation Addictions CM1 et CM2 en partenariat avec le CoDES 04
- Mise à disposition des outils de prévention: lunettes simulation + tapis + docs INPES.
- Cocktail Party à Gréoux-leBains et Riez
- Pour que la fête soit par-fête
- La roulotte à cocktail Oraison et Manosque

Vol à la roulotte

- Réunion de concertation à organiser pour trouver de nouveaux outils de sensibilisation

Aides aux victimes:

- Mise à jour et diffusion des répertoires du dispositif de prises en charge d'urgence / par communes.
- Sensibilisation des membres des observatoires aux VIF



VRD & Ingénierie

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- **Éclairage Public**

Différents travaux sur les communes de la DLVA, changement de sources lumineuses, remise en conformité de la tenue mécanique des mâts, achat de lanternes, mise en conformité de coffrets électriques.

- **Bureau d'Études V.R.D. :**

- Études Permis d'aménager : Sainte-Tulle, Eco-campus, création stade d'entraînement
- Études préalables : Manosque, aménagement ZAC Chanteprunier phase 1, abords piscine, ZA St Joseph aménagement Lidl, ZA des Grandes terres chemin des Seignières, déplacement voie pour poteau EDF ; ZA St Maurice aménagement entrée de zone, aménagement chemin St Maurice, terrain Trans'agglo, La Brillanne, PEM, faisabilité ; Corbières-en-Provence arrêt de bus ; Riez arrêt de bus.
- Études DCE : Volx, aménagement ZA de la Carrière
Travaux : Manosque, ZA des Grandes terres extension Actimeat, viabilités lot A ; ZA St Maurice extension du Pôle Technique ; Linem – Lisem ; Oraison ZA les Bouillouettes, aménagement av. Traversetolo ;

- **Gestion du Patrimoine V.R.D.**

- 15,5 journées de camion hydrocureur pour nettoyer ou déboucher le réseau pluvial, les avaloirs ou les grilles.
- 115 interventions représentant pour le Secteur Régie signalisation, 5,3 % de l'activité, et pour le Secteur Régie VRD, 4,3 % de l'activité.

Chiffres clés:

Éclairage public

13 257 points lumineux
541 coffrets
2 611 mâts contrôlés mécaniquement
278 lanternes changées
3 351 interventions
9 coffrets électriques mis en conformité
44 chantiers

Bureau d'études V.R.D.

8 dossiers en études préalables
2 dossiers nécessitant une modélisation
1 permis d'aménager
1 DCE
5 suivis de chantier
3 marchés accord-cadre
5 études de circulation,
6 plans topographiques
2 000 réponses aux DT/DICT/ATU

Patrimoine Voirie et Réseaux Divers

212 000 m² de voirie
10 000 ml de réseau pluvial
150 avaloirs
95 grilles
3 séparateurs d'hydrocarbures
4 bassins de rétention

Budget:

Inscrit: 5 579 442,56 €
Engagé: 3 949 304,38 €
Réalisation: 70,78 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

- **Éclairage Public:**

Une campagne de changement de lanternes sur l'ensemble des centres anciens, dans un premier temps puis sur le restant des communes ; Le passage de certains secteurs en extinction partielle (00 h 00-05 h 00) ; Étudier une centralisation de la commande afin d'optimiser les secteurs d'éclairage, Maintenir notre délai d'intervention sur une DI « panne d'éclairage public » sous 48 heures maximum et prendre en charge, à la demande de certaines communes, de l'entretien sur l'éclairage monumental et sportif (création d'une troisième équipe).

- **Bureau d'Études V.R.D.:**

Les chantiers prévus en 2019 : Poursuite de l'Aménagement avenue Traversetolo, poursuite de la réalisation de la LINEM et LISEM, poursuite des travaux de la Voie verte Euro Vélo 8, tronçon en berge du canal EDF, Stade ECO-CAMPUS, ZA des Grandes terres, lot G, Requalification chemin des Seignières ; Arrêt de bus.

- **Patrimoine Voirie et Réseau Divers:**

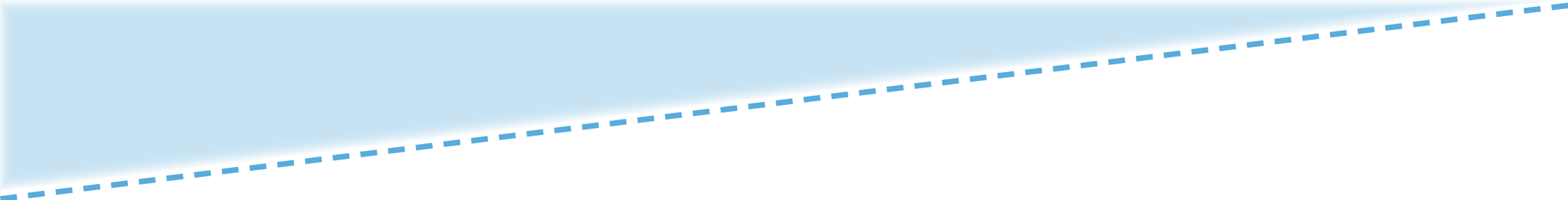
Préparer dans le cadre de la loi NOTRe la prise en charge de la compétence Gestion des Eaux Pluviales Urbaines.



Environnement



Gestion des déchets



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Signature des contrats CITEO Emballages ménagers et Papiers Barème F pour la période 2018 – 2022. CITEO est l'éco-organisme qui résulte de la fusion d'Eco-emballages et d'Ecofolio;
- Signature des contrats de reprise des matériaux issus de la collecte sélective dans le cadre du Barème F de CITEO;
- La candidature de la DLVA à l'appel à projet CITEO pour l'extension des consignes de tri à tous les emballages plastiques pour 2019 a été retenue;
- Viabilisation de la déchetterie de Quinson en eau potable;
- Installation de colonnes enterrées pour la collecte des ordures ménagères et des déchets recyclables sur 2 nouveaux sites à Manosque : place du Terreau (budget 2017) et boulevard des Tilleuls (budget 2018).

Chiffres clés :

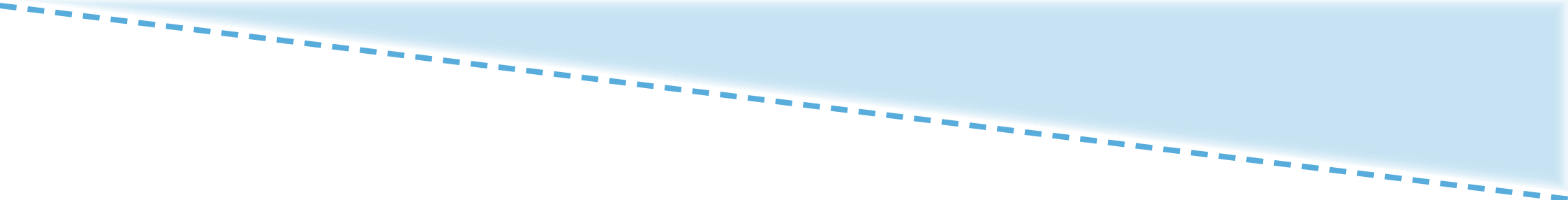
- Ordures Ménagères - Collecte et traitement: **23 523,87 tonnes**
5 235 130,95 €
- Déchets recyclables - Collecte et traitement: **3 452,14 tonnes** soit **720 894,41 €**
- Encombrants - Collecte de porte à porte: **43 440 €**
- Déchetteries: **2 154 408,52 €**
- Déchets verts (hors déchetteries): **485 tonnes / 12 767,32 €**
- Contribution SMZV: **712 086 €**

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Extension des consignes de tri à tous les emballages plastiques à compter du 1er avril 2019, date de départ commune à toutes les collectivités du département. Une campagne de communication est organisée en partenariat avec le SYDEVOM 04 sur 2 ans ;
-
- Création de nouveaux PAV (Points d'Apport Volontaire pour le tri sélectif) et renforcement des PAV existants en colonnes emballages ménagers (colonne jaune) avec investissement sur les colonnes aériennes ;
-
- Continuité du déploiement de matériel de pré-collecte enterré : Pierrevert et Sainte-Tulle seront équipées sur le budget 2017 (la pose des colonnes est en attente des travaux de génie civil à la charge des communes), Allemagne en Provence, Puimoisson et Valensole sur le budget 2018 ;
-
- Création d'une déchetterie à Roumoules : première phase de travaux prévue en 2019 ;
-
- Poursuite de la sécurisation des déchetteries ;
-
- Installation d'un local gardien sur la déchetterie de Quinson ;
-
- Importante élimination d'amiante suite à des dépôts sauvages devant les déchetteries aux heures de fermeture.



Gestion des risques

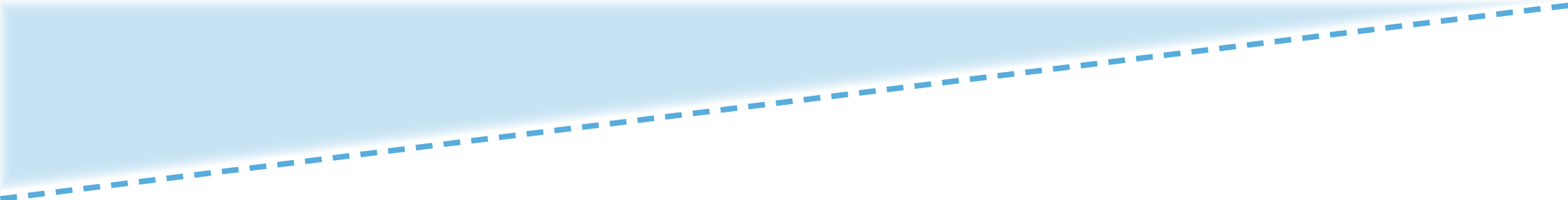


Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

Préparation à la Gestion de crise:

- Assistance à la réalisation du Plan Communal de Sauvegarde (PCS) et du Document d'Information Communal sur les Risques Majeurs (DICRIM) de Montagnac-Montpezat (Finalisation premier semestre 2019);
- Organisation d'une réunion, à destination des communes, de présentation d'outils d'alerte pour les Plans Particulier de Mise en Sécurité (PPMS) dans les écoles;
- Conseils aux communes pour la réalisation des fiches communales d'organisation pour le Plan Particulier d'Intervention des Barrages de Sainte Croix - Gréoux-les-Bains, Quinson;
- Élaboration d'un plan de gestion de crise en période de crue, des digues de la Durance et du Verdon.



Les évolutions prévues à partir de 2019

- Création d'un groupe de travail plan intercommunal de sauvegarde
- Organisation d'exercices de sécurité civile communaux

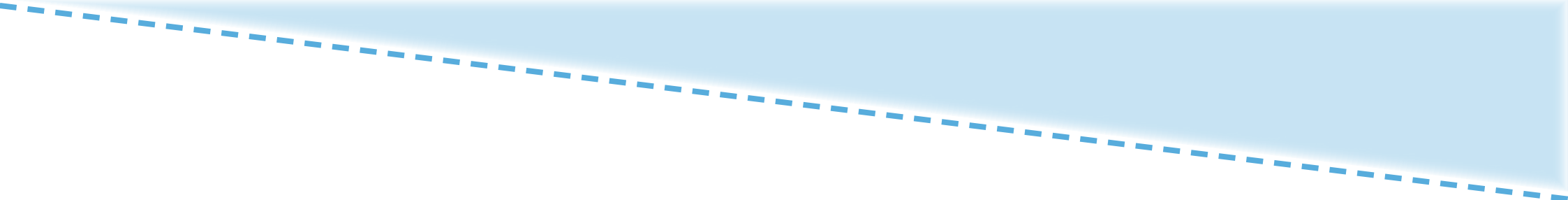


Ruralité



Massifs forestiers

- Plan Massif de Protection des Forêts contre l'Incendie (PMPFCI)
- Unité d'Intervention et d'Instruction de la Sécurité Civile
N° 7 de Brignoles (L'intervention UIISC7)



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

PMPFCI - Les travaux réalisés :

- La réfection de la piste DFCI LUB V26 sur la commune de Volx
- La coupure de combustibles sur les communes de Gréoux-les-Bains et de Saint-Martin-de-Brômes
- Le marché de travaux des citernes engagé fin 2018

L'intervention UIISC7 :

- Les travaux de la campagne 2018 ont eu lieu du 12 au 23 mars et se situent sur les communes d'Esparron-de-Verdon et de Valensole.
- Ce sont des travaux de réfection de piste DFCI Ubac du défends d'Esparron-de-Verdon avec empierrement sur 200 ml, de création de revers d'eau et pose de buses. Et sur la piste des Chabrandes à Valensole, ce sont des travaux de forestage sur tout le linéaire et restauration de la bande de roulement avec création de revers d'eau.

Chiffres clés:

PMPFCI travaux: 255 536 €

- 190 560 € de fourniture et mise en place de citerne DFCI
- 55 057 € de coupures de combustibles
- 9 919 € de réfection de piste

UIISC7 travaux: 13 792 €

- 7 580 € de frais d'hébergement et restauration
- 3 364 € de carburant et petits matériels
- 2 848 € de fourniture (empierrement et buses)

Budget:

Réalisation PMPFCI (travaux):

Inscrit: 280 000 €

Engagé: 255 536 €

Taux de réalisation: 91 %

Subventions: 80 %

UIISC7:

Inscrit: 15 000 €

Engagé: 13 792 €

Taux de réalisation: 92 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

PMPFCI - Les actions retenues:

- La fourniture et la pose de 4 citernes sur les communes de Puimoisson, Pierrevet, Esparron-de-Verdon et Villeneuve
- Une opération de mise en servitude pour les 4 citernes
- La création d'une coupure de combustibles et réfection de piste sur la commune d'Esparron-de-Verdon.
- Le plan de financement est le suivant:
 - montant des travaux: 275 000 €
 - subventions État-Feader (80 %): 220 000 €
 - autofinancement (20 %): 55 000 €

L'intervention UIISC7:

- Les travaux de la campagne 2019 (du 4 au 15 mars) envisagés se situent sur les pistes DFCI:
 - de Chaves sur la commune de Manosque: réouverture de piste avec empierrement et pose de buses
 - de Pallières (LUB V19): réfection de la bande de roulement et création de revers d'eau

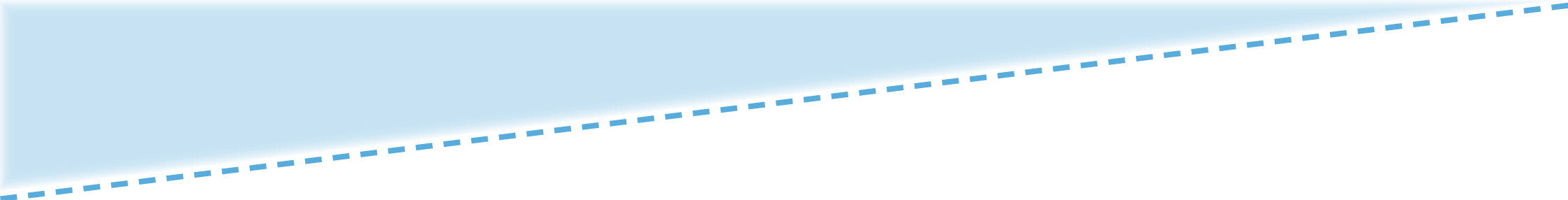
PMPFCI: En mars 2007, le préfet a édicté un Plan Départemental de Protection des Forêts Contre l'Incendie (PDPFCI) pour les Alpes de Haute Provence permettant d'identifier « les massifs forestiers pour lesquels la sécurité publique peut être compromise en cas de feux » et de définir « les priorités en termes de défense contre l'incendie ». Les 3 massifs (Luberon Oriental, Verdon et plateau d'Entrevennes) du territoire DLVA ont bénéficié de l'élaboration de Plan Massif de Protection des Forêts Contre l'Incendie (PMPFCI) définissant des propositions d'actions pour faire face aux feux de forêts. Remédier au déficit en eau est un des points clé du plan d'action du PMPFCI du plateau d'Entrevennes et de Valensole, il est nécessaire d'offrir une couverture complète des secteurs les plus à risque.

L'intervention UIISC7: Ces travaux sont réalisés dans le cadre d'une convention entre DLVA et l'UIISC7 leur permettant de former les nouvelles recrues à la réfection de piste en réalisant le programme des plans de massif DFCI dont DLVA a la compétence. Cette convention est valable jusqu'en 2022.



Rivières

Gestion des Milieux Aquatiques et Préventions des Inondations (GEMAPI)



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Les cotisations correspondent aux charges annuelles afférentes au fonctionnement des structures du territoire, à savoir le Syndicat Mixte du Parc Naturel Régional du Verdon (PNRV), le syndicat Mixte de la Défense des Berges de l'Asse (SMDBA) et le syndicat Mixte d'Aménagement de la Vallée de la Durance (SMAVD).
- L'Étude De Danger (EDD) des digues du Verdon dans la traversée de Vinon-sur-Verdon est une étude réglementaire. Le marché pour la réalisation de l'étude a été notifié au bureau d'études SCE début décembre 2018, le rendu de cette étude est prévu en octobre 2019.
- Une étude de faisabilité sur le seuil et sur les protections de berges sur le linéaire aval du riu des Couquières (Manosque) a été lancée en novembre 2018. Cette étude permettra d'évaluer les travaux nécessaires pour l'effacement ou l'arasement du seuil au niveau de la confluence.
- Les travaux d'entretien de la végétation des berges Verdon et de ses affluents sont inscrits dans le contrat rivière du Verdon. Ces travaux ont été réalisés sur le bas Verdon sur les communes de Gréoux-les-Bains et Vinon-sur-Verdon et sur le Colostre sur les communes de Roumoules et de Riez.

Chiffres clés:

- **64 954 €** de cotisations des structures (SMAVD, SMDBA, Syndicat PNR Verdon)
- **84 309 €** d'études (EDD digues de Vinon-sur-Verdon, faisabilité seuil Couquières)
- **88 210 €** de travaux de débroussaillage (digue de Vinon-sur-Verdon et travaux d'entretien sur le Verdon)

Budget:

GEMAPI:

Inscrit: 244 250 €

Engagé: 237 473 €

Taux de réalisation: 97 %

Subventions: 29 167 €

Fonds Barnier (reliquat): 32 388 €

Les évolutions prévues à partir de 2019

Budget GEMAPI (estimatif 2019): 250 000 € -> cotisations des structures: 65 900 € / études: 55 000 € / travaux: 125 000 €

- Des conventions de délégation entre DLVA et les structures de gestion doivent être signées fin 2019 afin de permettre aux structures de gestion de s'organiser
- Les éléments de contexte (il peut s'agir d'une définition, d'une nouvelle réglementation, ou tout autre élément de nature à éclairer l'activité des services)
- Le 1er janvier 2020, la compétence GEMAPI devient exclusive et les modalités d'exercice devront être prises, soit la délégation soit le transfert de la compétence.
- Pour cela, les structures de gestion révisent leurs statuts pour devenir gestionnaire de cette compétence.
- Le syndicat mixte du PNR Verdon est dans une démarche pour devenir un EPAGE (Établissement Public d'Aménagement et de Gestion des Eaux) et organise la compétence GEMAPI sur son territoire.
- Le syndicat Mixte de la Défense des Berges de l'Asse (SMDBA) et le syndicat d'aménagement de la Bléone sont dans une démarche de fusion pour devenir aussi un EPAGE. Le nouveau syndicat, via une convention de délégation avec DLVA, pourra réaliser la gestion du Rancure (cours d'eau orphelin rive gauche de la Durance).
- Le syndicat Mixte d'Aménagement de la Vallée de la Durance (SMAVD) révisé également les statuts du syndicat.



Culture

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- **Centre Jean Giono – Paraïs**
 - Réalisation de l'étude sur la maison du Paraïs
 - Refonte de l'exposition permanente
 - Programmation Giono 2020.
- **Réseau des médiathèques**
 - 2^e édition du Prix des Médiathèques « Une terre, un ailleurs », accueil d'une auteure mexicaine en partenariat avec Les Correspondances de Manosque
 - Simplification et augmentation des règles de prêt: passage à 25 prêts par emprunteur toutes catégories documentaires confondues.
- **École de musique**
 - 1^{er} concert des Musique Actuelles à l'Osons Jazz Club de Lurs dans le cadre d'un nouveau partenariat, réouverture d'une classe Chorale enfants à Vinon-sur-Verdon.
- **Pôle Technique Culturel**
 - Conception et travaux (en régie PTC) sur les réseaux du théâtre Jean le Bleu par rapport au nouveau protocole de communication du matériel spectacle
- **Archives**
 - Exposition sur les archives à la médiathèque d'Herbès (de juin à septembre 2018) + conférences
- **Musée**
 - Rendu de l'étude AMO Hôtel Mazan/Musée de Riez

Chiffres clés:

Médiathèques

235 975 documents prêtés
de **5 000** connexions internet dans
les médiathèques proposant ce
service

Jean-Giono

5 990 visiteurs au Centre
1 032 visiteurs au Paraïs

Médiation culturelle

126 conférences, rencontres,
lectures...

École de musique

350 élèves inscrits en danse,
musique et arts dramatiques

Pôle Technique Culturel

225 événements

Service culturel

25 spectacles

Archives

76 documents consultés

Budget:

Inscrit: 921 888 €

Engagé: 892 694 €

Taux de réalisation: 95,67 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

- **Centre Jean Giono – Paraïs**
 - Nouvelle offre culturelle et touristique (nouvelle exposition permanente, parcours littéraires en centre ancien de Manosque et sur la DLVA, nouvelle tarification Centre Jean Giono et Paraïs, réaménagement des espaces d'accueils des 2 sites)
- **Médiathèques**
 - Extension et aménagement des horaires d'ouverture (ex: Vinon-sur-Verdon, Manosque, Riez.)
 - Travaux, extension et aménagement (ex: Saint-Martin-de-Brômes...)
- **Pôle Technique Culturel**
 - Mise en conformité de la machinerie scénique
- **Service culturel**
 - Développement de la programmation jeune public
- **Musée**
 - Lancement de la maîtrise d'œuvre Hôtel Mazan/Musée de Riez

Info +:

Développement très important des questions de sécurité dans l'organisation des manifestations.

Giono 2020 – 50^e anniversaire de la mort de Giono



Enfance et jeunesse

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

Relais Assistants Maternels (RAM):

- Projet Accueil pour tous: accompagnement et sensibilisation des assistantes maternelles dans l'accueil d'enfants porteurs de handicap
- Travail sur le Pôle petite enfance Farandole qui accueillera le RAM en 2020
- Recrutement de 2 animateurs RAM à ½ temps
- Développement de l'itinérance sur la commune de Valensole
- Développement du rôle d'observatoire Petite enfance du RAM, en lien avec les communes DLVA
- Travaux de rénovation à l'antenne RAM à Oraison

Jeunesse et Citoyenneté (16-25 ans):

- 4^e édition du forum « Mon aggro pour l'emploi », en partenariat avec le service éco: Forum job d'été: 150 jeunes sur le forum job d'été / 100 offres proposées / 15 entreprises présentes, Job dating de l'apprentissage / Service civique dating / Job à l'étranger
- Poursuite du projet « Elan volontaire » (Soutien DRDJSCS) 14 missions de service civique dans les communes de DLVA: Manosque, Sainte-Tulle, Oraison, Volx, Vinon-sur-Verdon. Mobilisation des élus et services des communes
- Lancement du projet « EVi » (Elan volontaire international): Actions de coopération décentralisée / financement MEAE (28 000 €). Partenariat avec les comités de jumelage Oraison/Traversetolo (Italie) et Manosque/Leinfelden (Allemagne). Mise à disposition par la ville de Manosque de l'appartement des volontaires
- Expérimentation du projet CJS (coopérative de jeunesse de services), à destination des 16-18 ans: 15 jeunes créent de l'activité pendant les 2 mois d'été. Ils découvrent le fonctionnement d'une entreprise du champ de l'ESS. Accueil de la CJS dans le local de quartier des Ponches / partenariat Ligue de l'enseignement.

Chiffres clés:

Relais Assistants Maternels (RAM):

- **3** ETP affectés à la mission
- **210** assistants maternels sur DLVA
- **6** lieux de rencontre des assistants maternels et d'informations des familles

- **123 000 €** de subvention de fonctionnement (CAF, CEJ, MSA, CD)

Jeunesse et Citoyenneté 16-25 ans

- **1,3 ETP** affectés à la mission
- **3** services civiques DLVA
- **33 800 €** de subvention Mission Locale

Budget:

Inscrit: 31 600 €

Engagé: 32 600 €

Taux de réalisation: 103 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

Relais Assistants Maternels (RAM):

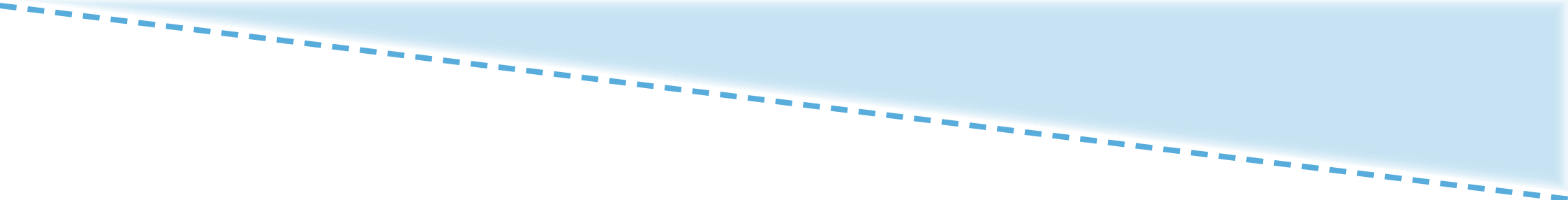
- Projet de « Guichet unique » en vue de l'ouverture du nouveau pôle petite enfance Farandole
- Fin des travaux de rénovation de l'antenne RAM à Oraison
- Poursuite projet Accueil pour tous autour du handicap
- Développement d'actions nouvelles en direction des parents employeurs
- Développement de la formation continue des assistantes maternelles

Jeunesse et Citoyenneté (16-25 ans):

- Lancement du nouveau projet Information Jeunesse « Le club des 4 », en partenariat avec les 3 centres sociaux de la DLVA (Gréoux-les-Bains, Vinon-sur-Verdon, Ste-Tulle) et la MJC de Manosque
- Labellisation du nouveau service Information jeunesse DLVA et recrutement d'un coordinateur IJ
- Poursuite du projet Elan volontaire et renforcement du volet international



Éducation



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Une étude a été lancée par les services de la région sud PACA.
Cette étude a pour objectif de faire un état des lieux du fonctionnement actuel de l'EIPACA ainsi qu'une analyse des besoins à court et plus long terme afin de déterminer les caractéristiques d'une opération d'extension nécessaire au fonctionnement de l'établissement.
- Les marchés d'entretien des locaux et des produits d'entretien ont été transférés au service Commande Publique.

Chiffres clés :

101 : Enfants inscrits en maternelle (rentrée scolaire 2018-2019)

223 : Enfants inscrits en élémentaire (rentrée scolaire 2018-2019)

4 : ATSEM

5 : Agents de l'élémentaire

6 : Agents en périscolaire

Budget :

Inscrit : 450 751,94 euros

Engagé : 305 294,93 euros

Taux de réalisation : 67,73 %



Systeme d'information Territorial

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Campagne de détection des réseaux souterrains d'éclairage public par la constitution d'un binôme d'agents SIT/EP.
- Acquisition du logiciel Geomensura pour les gestions des plans topo.
- Reprise qualitative des données réseaux d'eau potable et d'assainissement.
- Développement de la consultation dématérialisée des services extérieurs sur les dossiers d'urbanisme (SCP, ENEDIS, SAUR, CD04, RTE).
- La réalisation d'un websig pilote, commun avec la CCIT 04, l'AD04 et le CRIGE sur les zones d'activité économique, une base mutualisée est accessible aux trois structures avec identification des locaux vacants.
- Travail d'étude d'ingénierie spatiale pour le projet Hygreen.
- Acquisition et mutualisation des logiciels pour la gestion de DT/DICT et des cimetières avec Provence Alpes Agglomération.
- Mise à jour et intégration des PLU de quatre communes dans la base urbanisme
- Accompagnement des communes d'Allemagne en Provence, de Manosque, de Quinson et de Riez sur l'adressage.
- Élaboration des modèles de données métiers Espaces économiques et ERP/EquipCo dans le cadre du réseau des géomaticiens des Alpes du Sud et du CRIGE.
- Développement des usages du MOS dans les études d'urbanisme et d'aménagement (ZAP, Hygreen, PLU, stratégie foncière).
- Des formations ont été assurées (environ 50 personnes) aux agents communaux et aux agents de la DLVA en fonction des demandes et des besoins sur les outils cartographiques et métiers du SIT.
- La Sensibilisation des agents communaux et intercommunaux en charge de la déclaration des réseaux au Guichet Unique et accompagnement lors de démarche de validation des réseaux et de leur cartographie.
- Formation d'agents DLVA et communaux à OpenStreetMap en mode consultation et en mode mise à jour.
- La vérification de plans de recollement transmis par les services (vérification de la qualité géographique avec relevé de contrôle sur le terrain et de la conformité du géoréférencement)

Chiffres clés :

375 connexions/jour sur Intrageo
430 cartes réalisées pour les services
34 exports des bases pour les bureaux d'études
4 860 ouvrages collectés

Budget :

Inscrit : 57 325 €
Engagé : 47 680,29 €
Taux de réalisation : 83,17 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Gestion probable du recensement de la Ville de Manosque
- Développement d'un outil pour la gestion de la base éclairage public dans le SIG
- Mise en place d'un pivot GNSS fixe pour s'affranchir des abonnements de traitement des données temps réel.



Ressources humaines

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- **Secteur développement des ressources humaines :**

- Bilan des formations 2018 :

- 181 agents ont ainsi suivi au moins une session de formation qu'elle soit réglementaire dans le domaine de l'hygiène et sécurité, en intra sur le « rôle et positionnement en tant que Manager », sur la « gestion de projet » ou bien encore sur la « gestion du temps, du stress et des priorités » ou encore individuelles.

- Élections professionnelles 2018 :

- La Direction des Ressources Humaines a organisé, en décembre 2018, les élections des représentants du personnel qui siègent au comité technique commun Ville de Manosque/DLVA. Ces élections ont été mises en œuvre pour la première fois en recourant au vote électronique en lieu et place du vote physique à l'urne. Une convention de groupement de commande a été signée avec le CDG04 afin de pouvoir travailler avec un prestataire de services unique: Voxaly.

- Rappel des résultats: Inscrits: 685 agents / Votants: 38 / Suffrages blancs: 41 / Suffrages valablement exprimés: 344 / Nombre de sièges obtenus: 2 sièges pour chacun des trois syndicats représentatifs

- **Secteur carrières :**

- La mise en œuvre des mesures du PPCR « protocole Parcours professionnels, carrières et rémunération » a eu un impact important pour l'activité de la DRH.

- 207 reclassements ont eu lieu suite à la réforme PPCR / 108 avancements d'échelon / 2 sessions d'avancement de grade 28 agents promus en 2018 et 22 agents inscrits pour 2019 / 13 dossiers de promotions internes instruits

- **Secteur qualité de vie au travail :**

- Dossiers de CLM-CLD: 12 agents ont bénéficié d'un placement et de prolongation en Congé Longue Maladie ou Congé Longue Durée représentant 4 065 Jours d'absences / 8 agents ont été placés en arrêt suite à accident de service représentant 139 jours d'absence suivi des dossiers, des arrêts de travail, demande d'expertise, prise d'arrêtés.)

- Maladie ordinaire: 134 agents ont été en arrêt maladie ordinaire au moins 1 jour en 2018 / Total: 3 155 jours de maladie ordinaire.

- **Secteur paye :**

- Le prélèvement à la source (PAS) est entré en vigueur le 1er janvier 2019 avec pour objectif la suppression du décalage d'un an entre la perception des revenus et leur imposition.

- **Secteur santé au travail-qualité :**

- Dans le cadre de l'amélioration de la Qualité de Vie au Travail, une évaluation qualité de vie au travail sous forme de questionnaires a été effectuée auprès des agents (Ville de Manosque et DLVA): 703 agents ont été consultés / 336 ont retourné le questionnaire (48 %).

Chiffres clés :

134 sessions de formations ont été organisées

991 journées de formations

207 reclassements ont été effectués

134 agents ont été en arrêts maladie ordinaire

3155 jours de maladie ordinaire

4164 paies

41 dossiers Régies de recettes et d'avances instruits

108 dossiers SUT

210 arrêtés (RI, NBI, Régies)

760 rappels calculés (carrières, SFT, maladie).

21 commissions de recrutements

27 contrats d'accroissement temporaire d'activité

33 contrats de remplacement

22 contrats saisonniers

13 mobilités internes

Budget :

Inscrit : 12 663 969 €

Engagé : 12 318 317 €

Taux de réalisation : 97,27 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

Mise en œuvre d'un nouveau régime indemnitaire basé sur la manière de servir et sur l'assiduité :

Dans le cadre du Régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) mis en place au sein de DLVA en 2016, les agents bénéficieront au cours de l'année 2019, en plus de l'Indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise (IFSE), d'un Complément indemnitaire annuel (CIA) tenant compte de l'engagement professionnel et de la manière de servir prévu à l'article 4 du décret du 20 mai 2014. L'appréciation de ces éléments se fonde sur l'entretien professionnel et tient compte de la réalisation d'objectifs quantitatifs et qualitatifs.

Plus globalement, seront appréciés :

- la valeur professionnelle de l'agent,
- son investissement personnel dans l'exercice de ses fonctions
- sa capacité à travailler en équipe et sa contribution au collectif de travail.

Ces critères globaux ont été complétés par deux critères complémentaires afin de préciser plus finement l'évaluation de l'agent en fonction des attentes de la collectivité :

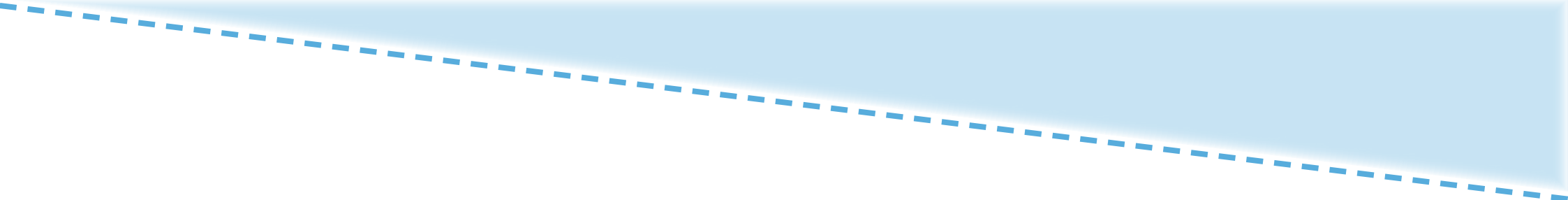
- son assiduité
- l'absence de rappel à l'ordre ou de sanction disciplinaire sur l'année N-1.



Moyens généraux



Finances



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Débat d'orientations budgétaires le 20 mars 2018.
- Commission des finances le 22 mars 2018.
- Présentation des comptes administratifs 2017, des budgets 2018 et des modalités d'attribution des fonds de concours 2018.
- Vote des comptes administratifs 2017 et budgets 2018 le 4 avril 2018.
- Rencontres budgétaires avec tous les services gestionnaires du 4 au 20 décembre 2018 pour la préparation budgétaire 2019.

Chiffres clés:

15 budgets

- **1** budget principal
- **9** budgets annexes de zones d'activités
- **5** budgets eau et assainissement - SPANC

9 992 mandats de paiements

3 262 titres de recettes

Budget:

Inscrit: 65 120 €

Engagé: 13 150,86 €

Taux de réalisation: 20,19 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

Suite à un audit de la Direction Départementale des Finances Publiques, pour s'assurer de la maîtrise de l'ensemble des opérations comptables de la collectivité, l'année 2018 a été marquée par la **signature d'une convention de contrôle** allégé en partenariat entre l'ordonnateur et le comptable public pour certaines dépenses de fonctionnement. Cela permet à nos fournisseurs d'être payés plus rapidement et le contrôle exercé par la trésorerie se fait *a posteriori*.

Poursuite de la démarche de dématérialisation engagée en 2017:

- Signature d'une convention avec la Préfecture pour la transmission dématérialisée des actes budgétaires de nos différents budgets (compte administratif, budget, DM, ...)
- À venir: Avis des sommes à payer dématérialisé (PES ASAP), PES Marché.



Patrimoine bâti

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Lancement d'une assistance à maîtrise d'ouvrage pour une étude d'opportunité, piscine communautaire 57 900 €
- Aménagement local archive Riez 30 000 €
- Travaux de remise à niveau au centre de Giono
- Travaux de mise en accessibilité aux personnes à mobilité réduites dans divers bâtiments 70 000 €
- Réfection algeco CTM 40 000 €
- Mise en sécurité petite salle jean le bleu 20 000 €
- Travaux d'aménagement du RAM Oraison 15 000 €

Chiffres clés:

- **45** Bâtiments pour **23 152,49** m² de surface de plancher à entretenir
- **278** Demandes d'intervention réalisée dans divers bâtiments de la DLVA
- **5** Demandes d'assistance à maîtrise d'ouvrage sur des projets communaux
- **58** Interventions sur des demandes de manifestations (tables chaises barnum...)

Budget:

Inscrit: 1 665 828,01 €

Engagé: 493 569,97 €

Taux de réalisation: 28 %

Dépense de fonctionnement: 585 945,52 €

Les évolutions prévues à partir de 2019

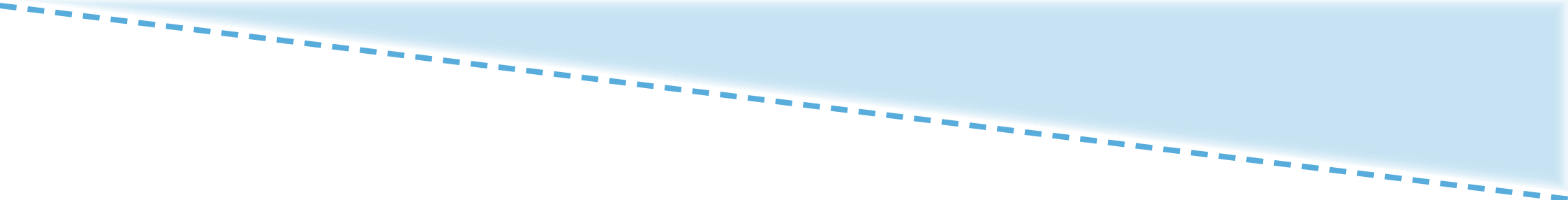
- Lancement du concours de maîtrise d'œuvre pour la construction d'une piscine communautaire
- Démarrage des audits techniques et fonctionnels des 45 bâtiments communautaires
- Poursuite de LADAP, mise en conformité des bâtiments pour les personnes à mobilité réduite

Info +:

- Bilan de l'audit communautaire à établir au 1er semestre 2020 pour une aide à la décision des prochains élus de la DLVA
- Prise en charge de la maintenance et des contrôles réglementaires du centre regain à St Tulle
- Suivis de la conception réalisation du Centre Aqualudique pour une livraison fin 2023



Secrétariat général Affaires juridiques



Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Modification des statuts de la DLVA.
- Mise en place du référent déontologie et de la procédure de saisine.
- Réunions préparatoires autour de la piscine communautaire. Recherche et Développement autour du projet HyGreen Provence.

Chiffres clés:

Secrétariat général

- **20 656** courriers traités (dont **4 476** entrants et **16 180** sortants).
- **276** délibérations pour le Conseil Communautaire
- **105** délibérations pour le Bureau.
- **11** arrêtés et **43** décisions du Président.

Affaires juridiques

- **38** nouveaux sinistres traités en assurances
- **4** nouveaux contentieux devant le Tribunal Administratif.

Budget:

Secrétariat général

Inscrit: 112 263,44 €
Engagé: 54 894 €
Taux de réalisation: 51 %

Affaires juridiques

Inscrit: 176 873 €
Engagé: 109 313,46 €
Taux de réalisation: 61 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Mise en place du nouveau logiciel courrier avec formation de tous les agents.
- Préparation des futures élections communautaires avec réactualisation ou création de documents types (ex: guide du nouvel élu, règlement intérieur du Conseil...).



Service Système d'Informations

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- Études sur dossiers liés à la Dématérialisation (Parapheur électronique, Ged, Courrier...)
- Mise à jour majeure du logiciel de gestion des délibérations
- Nouveau parc photocopieur en place dans les services
- Nouveaux photocopieurs pro installés à la Reprographie
- Études sur la sécurité informatique
- Mise en place de la téléphonie sur IP (déploiement phase 1)
- Mise en place d'une solution pour permettre la connexion à distance pour AirsCourrier (bon de commande)

Chiffres clés:

7 agents (5 à l'informatique dont 1 mi-temps, 2 à la reprographie),
450 ordinateurs dans le parc,
4 200 interventions en 2018,
206 652 documents sur le réseau G:\,
251 494 photocopies (**121 283** N & B / **176 274** Couleurs),

675 Boîtes mails,
65 sites distants,
12 bâtiments reliés en fibre optique,
32 logiciels professionnels utilisés,
4 400 appels téléphoniques.

Budget:

Inscrit: 1 283 931,95 €

Engagé: 814 915,43 €

Taux de réalisation: 64 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Mise en production de l'application AirsCourrier en remplacement du logiciel Dotelec
- Mise en place d'un parapheur électronique
- Mise en production de l'application de Gestion Électronique des Documents AirsDossier
- Installation d'un Système d'Archivage Électronique (SAE)
- Migration majeure du logiciel de gestion des Médiathèques
- Phase 2 des déploiements des nouveaux systèmes téléphoniques (Volp)
- Mise en production du nouveau logiciel de gestion du temps (?)

Info +:

Analyse et mise en place progressive de solutions et procédures suite au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)

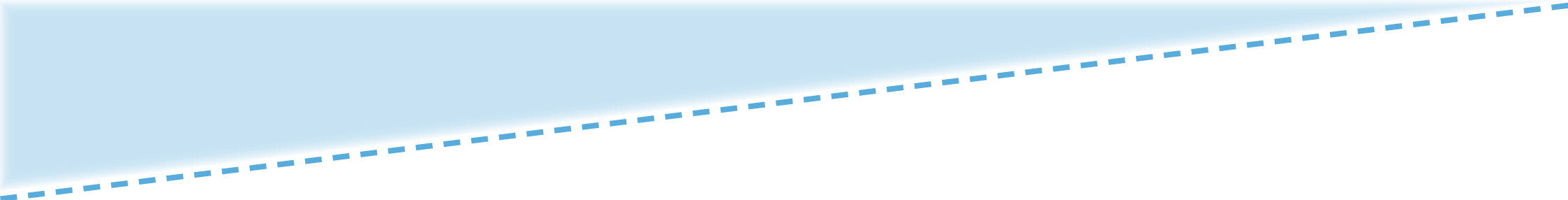


Marchés publics

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- 1 acheteuse (arrivée mai 2018)
 - Réunit et analyse les besoins de tous les services (fournitures de bureau)
 - Prépare les cahiers des charges pour lancement des marchés (mobilier et matériel de bureau)
- Prestation conseils juridiques
- Plans topo et géomètre
- AMO piscine communautaire
- Entretien espaces verts ZA et ZI
- Étude sur aire alimentation
- AMO extension UPEP
- Solution messagerie collaborative
- MOE sur les STEPS
- Système d'archivage électronique
- Services de télécommunications
- Mobilier médiathèques
- Livres
- Matériel électrique
- Pneumatiques, pièces détachées,
- Équipements pédagogiques pour Eco Campus
- Matériel de réseau pour régie de l'eau
- Bâtiments modulaires
- Aménagement Grandes Terres
- Installation dégrilleur STEP
- Travaux piste DFCI
- Travaux accessibilité ERP
- Travaux divers dans les ZAE
- Peinture, sols, menuiserie bâtiments
- Coupures combustibles
- Création terrain multi-sports
- Travaux éclairage public
- Mise en place citernes DFCI
- Valorisation des boues des STEP

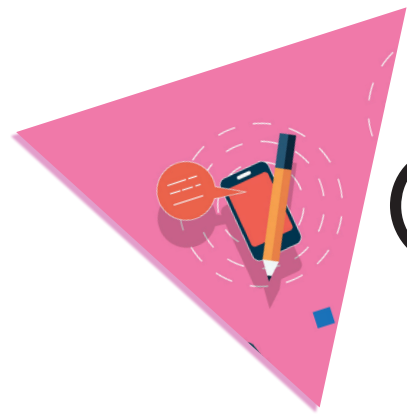


Chiffres clés :

220 marchés gérés
53 marchés lancés
138 courriers
32 commissions

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Dématérialisation des marchés
- Sortie du code de la commande publique (1700 articles)
- Concours piscine communautaire
- Mise en place DSP Trans'Agglo
- Mise en place de la GED
- Open data des données marchés publics
- Lancement des marchés pour les communes DLVA



Communication

Principales réalisations 2018

(grands projets, grands dossiers...)

- **Web** : préparation avec les services et les élus du contenu et de l'arborescence (reprise des textes obsolètes, arborescence épurée et gestion avec le prestataire de la rédaction du cahier des charges à la réalisation du site prévu entre 2018 et 2019).
Professionnalisation des réseaux sociaux avec une logique relais d'information basée sur la transmission des informations par les services et les communes
- **Magazine « Agglo infos »** : 4 numéros par an (rencontres avec la commission communication, chemins de fer, pilotage de la rédaction, la mise en page et la distribution) soit 136 000 exemplaires pour l'année.
- **Accueil central** : gestion des demandes physiques, mails et téléphoniques soit 6 000 appels et 90 000 personnes ainsi que 2 000 mails (entrées/sorties).
- **Culture** : en partenariat avec le service culturel,
Giono 2020 : rédaction du cahier des charges de la communication (plan de communication, plan relations publiques, logo et charte).
Ciné Agglo (réalisation d'un visuel et plan média).
- **Politique de la Ville** : accompagnement des grandes actions du service et relais auprès de la presse (forum du contrat de ville, ANRU, PLH,
- **Travaux** : réalisation de panneaux de travaux, des points presse et inauguration (invitation, dossiers...).
- **Service économie** : accompagnement dans les actions du service.
- **Service mobilité** : réalisation du site internet (mobilité.dlva.fr) et élaboration des fiches horaires et documents d'information en lien constant avec le service concerné.
- **Rapport d'activité** : en collaboration avec le secrétariat général (reprise des textes, mise en page et diffusion).

Chiffres clés:

Service communication

- **136 000** exemplaires du magazine « Agglo infos »
- **1 300** mails échangés
- **20 000** clics sur les publications du site internet
- **10 000** pages web gérés
- **Page Facebook:**
 - **20 %** d'abonnés en plus

- **400 000** personnes ont reçu les publications de DLVA
- **40 %** entre janvier et décembre 2018 (**+1 039** fans)
- **23 900** clics sur les publications DLVA

Accueil central

- 90 000** personnes accueillies
- 6 000** appels téléphoniques
- 7 000** heures d'accueil effectuées par les agents

Budget:

Inscrit: 126 825 €

Engagé: 123 968,21 €

Taux de réalisation: 97,74 %

Les évolutions prévues à partir de 2019

- Déploiement total du site internet avec intégration des pages culture pour le mini-site culture, gestion du site mobilité en lien avec le service.
- Accompagnement en conseil des services et de leur communication par la gestion de l'externalisation.
- Accompagnement de l'installation de la préparation militaire marine (signalétique, inauguration,
- Préparation de la campagne de communication des nouveaux transports avec le service mobilité (rédaction du cahier des charges, rencontres avec les partenaires, gestion de la communication print et web, validation des visuels et des éléments de langage...).

Info *:

Le service communication est en sous-effectif (arrêt maladie et non-remplacement) ce qui le conduit à une gestion différente des dossiers.



www.dlva.fr